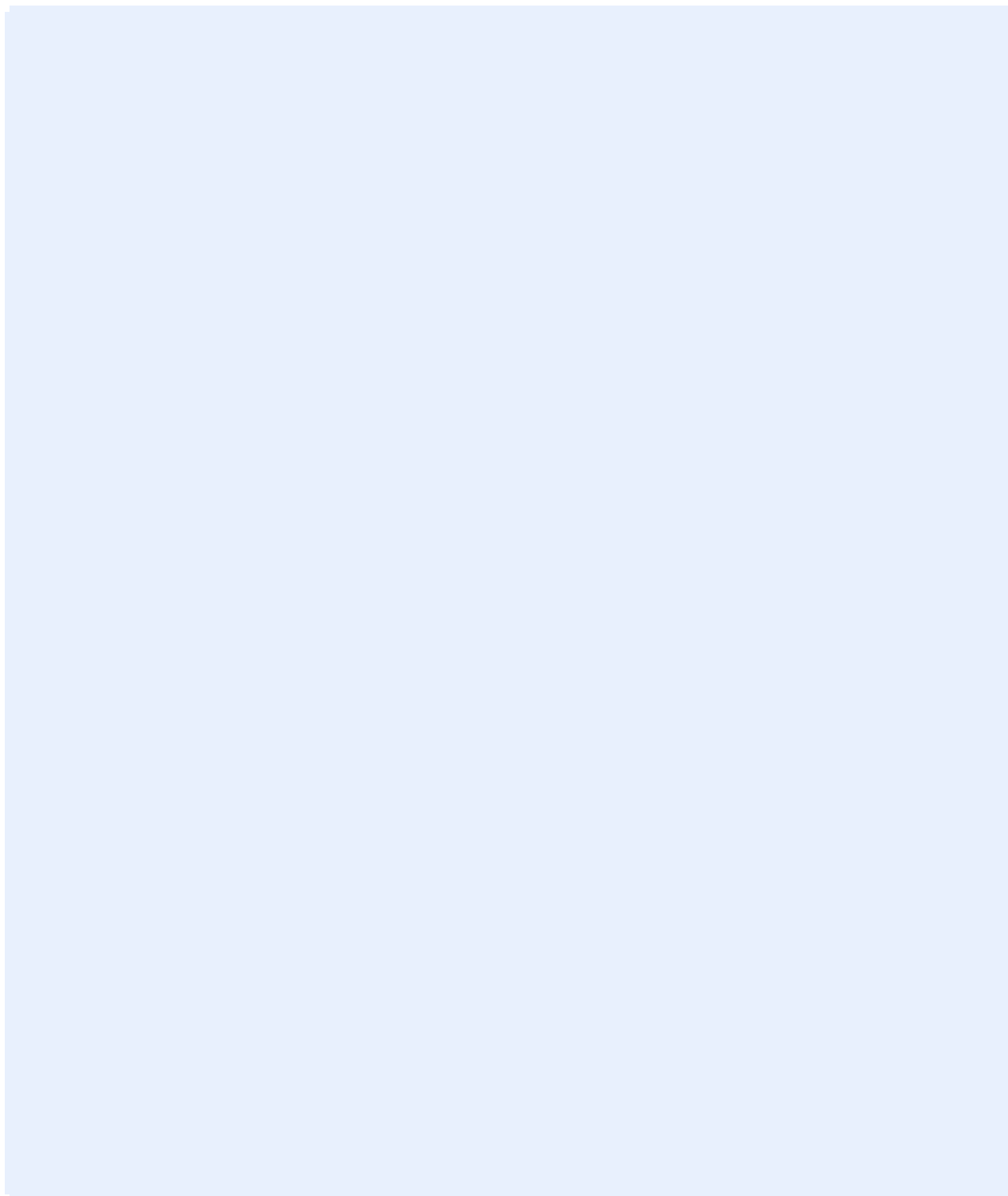


Талон немесе сіздің агенттігіңіздің тіркелгені туралы мемлекеттік тіркеу хабарламасы

Талон либо уведомление о гос. регистрации Вашего агентства

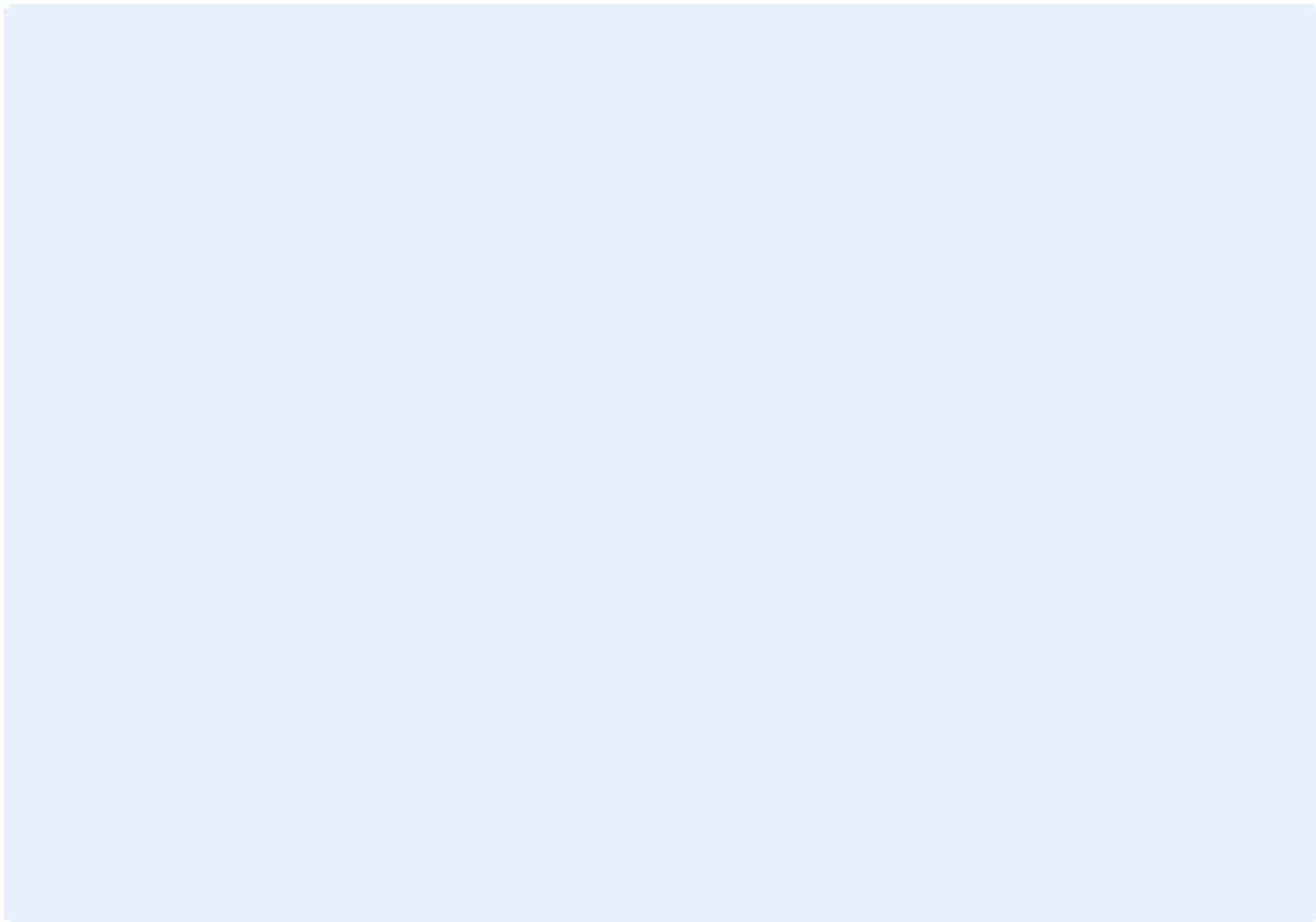
(сурет қосу үшін төмен басыңыз/ кликните ниже для добавления изображения)



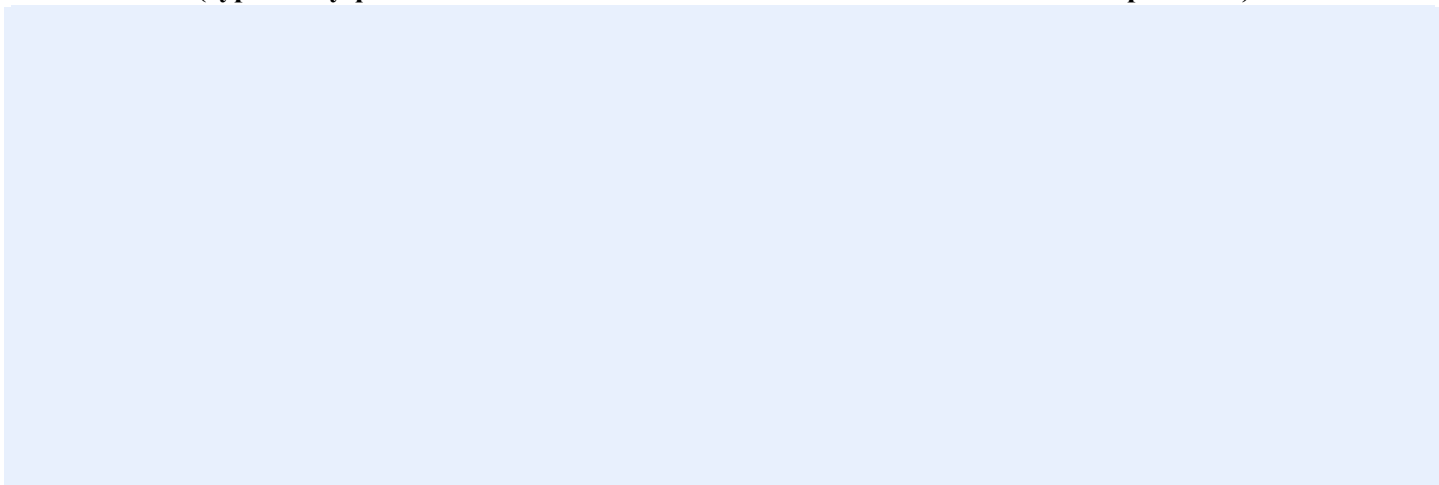
Басшысын тағайындау туралы бұйрық және оның жеке куәлігінің көшірмесі/немесе уәкілетті тұлғаның сенімхаты
және оның куәлігі

Приказ о назначении руководителя и копия его удостоверения личности/либо доверенность уполномоченного
лица и его удостоверение личности

(сурет қосу үшін төмен басыңыз/ кликните ниже для добавления изображения)



(сурет қосу үшін төмен басыңыз/ кликните ниже для добавления изображения)



Туристік агенттік қызметінің басталуы немесе тоқтатылуы туралы хабарлама (хабарлама электронды түрде беріледі, elicense.kz сайты арқылы, электрондық қолтаңба қажет) (хат)/ Немесе мемлекеттік лицензия (2009 жылға дейін тіркелген агенттіктер үшін

Уведомление о начале или прекращении турагентской деятельности Ұведомление подается электронно, через сайт elicense.kz, необходимо иметь ЭЦП)(письмо)/ либо государственная лицензия (для агентств зарегистрированных до 2009 года)

(сурет қосу үшін төмен басыңыз/ кликните ниже для добавления изображения)



« » 2025 года

_____ негізінде әрекет ететін

_____ тұлғасындағы

1. Шарттың мәні.

1.9. УМРА қажылық турларын (Исламдағы қасиетті жерлерге қажылықты ұйымдастыру жөніндегі қызметтер кешені) брондау кезінде Тараптар осы Шартты, Туроператордың сайтында жазылған ережелерді басшылыққа алады. Қажет болған жағдайда Тараптар УМРА қажылық турлары бойынша әрбір өтінім бойынша Шартқа Қосымша келісімге қол қояды. Туроператордың сайтында баяндалған шарттармен немесе осы Шартқа қосымша келісімдермен реттелмеген бөлігінде Тараптар осы Шарттың талаптарын басшылыққа

алады.

1.10. Шартта қолданылатын терминдер мен анықтамаларды Тараптар "Қазақстан Республикасындағы туристік қызмет туралы" Қазақстан Республикасы Заңының ережелеріне сәйкес түсінеді және түсіндіреді.

"Өтінім" - Турагенттің турды немесе турдың бір бөлігін растауға сұрау салуын білдіреді. Өтінімдер туроператордың онлайн жүйесіне енгізу жолымен Турагенттің электрондық кабинеті арқылы ресімделуі тиіс.

"Турист" - Турагентпен тур сатып алуға Шарт жасасқан жеке тұлға.

"Тапсырыс беруші" - Турагентпен тур сатып алуға Шарт жасасқан заңды тұлға. Тапсырыс берушіге турист туралы Шарттың барлық талаптары қолданылады (құқықтар, міндеттер, жауапкершілік және т. б.).

"Тасымалдаушы" осы Шарт шеңберінде туристі және оның багажын тасымалдау бойынша қызметтер көрсететін авиакомпанияларды немесе өзге де көлік ұйымдарын немесе олардың агенттерін білдіреді.

"Туристік қызметтер" - туристің қажеттіліктерін қанағаттандыру үшін қажетті, оның саяхаты кезінде және осы сапарға байланысты ұсынылатын (орналастыру, тасымалдау, тамақтану, экскурсиялар, туризм нұсқаушыларының, гидтердің (гид-аудармашылардың) қызметтері және сапардың мақсаттарына байланысты көрсетілетін шартта көзделген басқа да қызметтер.

"Тур" - белгілі бір мерзімдер шеңберінде белгілі бір маршрут бойынша саяхаттауды қамтитын туристік қызметтер кешені.

"Туристік өнім немесе тур. өнім" - саяхат барысында туристің қажеттіліктерін қанағаттандыру үшін жеткілікті туристік қызметтер жиынтығы.

"Туристік ваучер" - турдың құрамына кіретін қызметтерге туристің құқығын растайтын құжат.

"Жер үсті қызметтері" - қонақүйде тұру және / немесе трансфер, экскурсиялар.

"Минимизация рәсімі" - Туроператор және/немесе резидент емес Туроператор, Туроператордың серіктестері Туроператор белгілеген шарттар мен мерзімдерде жүргізетін кейбір күші жойылған туристік өнімдерге (күші жойылған өтінімдерге) қатысты нақты жұмсалған шығыстар мен айыппұлдардың мөлшерін азайту рәсімі. Бұл ретте минимизация турагенттің Жеке кабинеттегі жазбаша өтініші (хаты, хабарламасы) негізінде ғана жүргізіледі.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Туроператордың міндеттері:

2.1.1. Туристік агентті чартерлік және тұрақты рейстерге арналған авиабилеттер, туристік өнімдер, жер үсті қызметтері (шарттар, қызмет көрсету, орналастыру, қызметтер, орындардың болуы, келу мерзімдері, болу ұзақтығы, жол жүру шарттары, тамақтану, сауықтыру және бос уақыт бағдарламалары және т. б. туралы, сондай-ақ барлық өзгерістер мен толықтырулар туралы) және оларға баға ұсыныстары туралы, соның ішінде электрондық пошта және <https://kompastour.com/kz> веб-сайт арқылы ақпаратпен қамтамасыз ету.

2.1.2. Турагенттің өтінімдеріне сәйкес Тасымалдаушының авиабилеттерін брондау және сатуды жүргізу. Брондау өтінім түскен сәттен бастап 48 (қырық сегіз) сағат ішінде жүргізіледі;

2.1.3. Турагенттің өтінімі бойынша Турагентке резидент емес Туроператорлар мен Тасымалдаушылардың туристік өнімдері негізінде Тараптармен келісілген мерзімдерде және орында туристік өнімді (өтінімге сәйкес авиабилеттер, тұру, трансфер, тамақтану және т. б.) қалыптастыру және ұсыну;

2.1.4. Туроператор Турагенттің жолаушыларын Қазақстан Республикасының заңнамасына және турист пен оның багажын тасымалдау бойынша қызметтер көрсететін Тасымалдаушымен (авиакомпаниямен немесе өзге де көлік ұйымдарымен немесе олардың агенттерімен) жасалған шартқа сәйкес жөнелтуді ұйымдастыру.

2.2. Туроператордың құқықтары:

2.2.1. Турагент оны ресімдеу үшін қажетті құжаттарды уақтылы төлемеген немесе уақтылы ұсынбаған жағдайда турды брондаудан бас тарту. Бұл жағдайда Туроператор Турагентке брондауды алып тастау нәтижесінде келтірілген залалдарға қандай да бір өтемақы төлеуден босатылады.

2.2.2. Туроператор қажет болған жағдайда бұрын көрсетілген қонақүйді сол немесе одан жоғары санаттағы қонақүйге ауыстыру құқығын өзіне қалдырады.

2.2.3. Ерекше жағдайларда Туроператор ұсынылатын қызметтердің сапасын төмендетпей, турлар бағдарламасына өзгерістер енгізуге құқылы, ол бұл туралы Турагентті дереу хабардар етуге міндетті.

2.2.4. Турагенттен туристермен және Тапсырыс берушілермен туристік өнімді сату жөніндегі шарттардың көшірмелерін, сақтандыру төлемін алу үшін қажет болған жағдайларда немесе басқа жағдайларда өзге де құжаттарды талап ету.

2.2.5. Турагент келісілген мерзімде қандай да бір соманы (турдың құны, турдың күшін жою кезіндегі ұстап қалу және т. б.) төлеу жөніндегі міндеттемені бұзған жағдайда, орындалмаған міндеттемелер бойынша берешекті өтеуге Турагенттің кез келген орындалмаған өтінімдері үшін бұрын алынған төлемді жіберу.

2.2.6. 2.3.6-тармақтарда және 4 бөлімде көрсетілген қаржылық тәртіп бұзылған жағдайда Турагенттен өтінім бойынша 100% алдын ала төлемді талап ету.

2.2.7. Осы Шартта және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген басқа да құқықтарды қолдану.

2.3. Турагенттің міндеттері:

2.3.1. Осы Шарттың талаптарында Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес Қазақстан Республикасының аумағында осындай қызметті жүзеге асыру үшін қажетті өкілеттіктер болған кезде ғана қызметті жүзеге асыру.

2.3.2. Қазақстан Республикасының аумағында Туроператордың туристік өнімін ілгерілету және өткізу.

2.3.3. Туроператордың <https://kompastour.com/kz/> веб-сайты, электрондық пошта және басқа ақпарат көздері арқылы Туроператордан келетін ақпаратты қадағалау.

2.3.4. Турагенттің барлық қызметкерлері немесе Туроператордың онлайн жүйесінде Турагенттің жеке кабинетіне рұқсаты бар өзге де тұлғалар өтінім беруге жауапты тұлғалар болып танылады. Олар берген өтінімдер жарамды деп танылады және болашақта Турагент бұл мәселені даулай алмайды.

2.3.5. Туроператорға уақтылы және толық көлемде келісілген үлгідегі өтінім нысанында броньдауға ақпарат беру. Өтінімдер осы Шарттың 1.4., 3.1.- 3.8. тармақтарына сәйкес ресімделуі тиіс.

2.3.6. Туроператорға туристер сатып алған авиабилеттердің және/немесе туристік өнімнің құнын шарт талаптарына сәйкес берілген шотқа сәйкес толық көлемде уақтылы төлеу;

2.3.7. Туристерді кедендік рәсімдерден өту ережелерімен таныстыру, жолаушыларды тасымалдаушының ережелеріне, туристің қауіпсіздік шарттары мен туристің саяхатын жүзеге асыру кезіндегі өзге де мінез-құлық ережелерін қамтитын нұсқаулықтың немесе туристің жадынамасының талаптарына сәйкес тасымалдауға тыйым салынған заттар туралы (егер қажет болса, кіру визасын ресімдеу; шетелдік паспорттың қолданылу мерзімі, сондай-ақ кәмелетке толмаған балалардың шекара асуына байланысты құжаттар), шекарадан өту қағидалары, сақтандыру шарттары, Туристің және /немесе туристік өнімнің өзге де тапсырыс берушісінің қолымен турлардың күшін жою шарттары туралы хабардар ету.

2.3.8. Туроператордың талабы бойынша Турагент туристерді міндетті сақтандыру шарттарын ресімдеу, сақтандыру төлемін алу үшін не басқа да жағдайлар үшін қажет болған жағдайларда Туристермен, туристік өнімді сату жөніндегі Тапсырыс берушілермен шарттардың көшірмелерін және басқа да құжаттарды дереу ұсынуға міндетті.

2.3.9. Өтінімді қалыптастыру кезінде Туристің мәліметтерін енгізген кезде туристер туралы толық және дұрыс ақпаратты толтыру, атап айтқанда:

Тегі Аты Әкесінің аты

ЖСН

Туған күні

Электронды мекенжайы

Ұялы телефон нөмірі

Резиденттік белгісі (Қазақстан Республикасының резиденті немесе Қазақстан Республикасының резиденті емес)

Резиденттік елдің үш әріптік коды (KAZ, RUS, UZB және т. б.)

Тұрғылықты жері.

Резидент емес туристер үшін агент турист паспортының көшірмесін, сондай-ақ ол бойынша жоғарыда аталған барлық деректерді сканерлеуге міндетті.

2.3.10. Жолаушыны тасымалдауға жіберуді реттейтін қолданыстағы заңдар мен ережелерді (виза, паспорттың қолданылу мерзімі және т.б.) сақтау.

2.3.11. Туроператорға осы Шарт шеңберінде Турагентпен жасалған шарттың талаптарын Турист бұзғаны туралы хабарлау.

2.3.12. Туристерге немесе туристік өнімнің өзге тапсырыс берушісіне Туроператор мен Турагент туристің багажын авиатасымалдаушы тасымалдаған кезде оның жоғалуына жауапты емес екенін қол қойдыру арқылы түсіндіру. Туристерді немесе туристік өнімнің өзге де тапсырыс берушілерін әуежайда багаж келмеген жағдайда Турист багажды алушы мен Тасымалдаушы қол қоятын жазбаша шағымды жіберу арқылы тікелей Тасымалдаушыға шағым беруі тиіс деген ережені қол қойдыру арқылы таныстыру. Шағымды Турист әуежайда әуежай өкілінің – багажды іздеу агентінің қатысуымен жасайды және багажды іздеу қызметіне жібереді. Турист багажды іздестіру агенттерінен тиісті актіні Тасымалдаушыға, авиатасымалдаушының тіркелген еліне жіберуді талап етуге міндетті. Тасымалдаушы халықаралық талаптарға сәйкес жоғалған багажды іздеуді ұйымдастырады және бұл туралы Туристке хабарлайды. Әуежай қызметтері Туристің багажын тасымалдаған кезде багаж үшін әуежай жауапты болады.

2.3.13. Турагент турды жүзеге асыру кезінде Туристің іс-әрекеті үшін ортақ жауапкершілікті өзіне алады, Туристке тасымалдау, турды жүзеге асыру, уақытша болатын елде болу және мемлекеттік шекараны кесіп өту ережелерін бұзудың салдарын түсіндіруге, сондай-ақ Туроператорға Туристің аталған ережелерді бұзуына байланысты шығындарды өтеуге міндеттенеді.

2.3.14. Турагент Турист ұшқанға дейін 12 сағат бұрын Туроператордан ұшып шығу уақытын, әуежайын

нактылауға және Туристердің назарына тасымалдау және оны жүзеге асыру тәртібі туралы қажетті ақпаратты жеткізуге міндетті.

2.3.15. Туроператорға қандай да бір себептермен Турист шағыммен жүгінген жағдайда Турагент Туристің өтінішінің мән-жайларын баяндай отырып (шартқа және заңнамаға сілтеме жасай отырып) ресми бланкіде хатпен жүгінуге және хатқа: Турагент пен Турист (туристік өнімге тапсырыс беруші) арасында жасалған шартты, туристің шағымын, өтінім туралы ақпаратты, фото және/немесе бейне (бар болса), сондай-ақ Туроператорға Турагенттің өтінішін тиісінше және толық қарау үшін қажетті өзге де құжаттарды қоса беруге міндеттенеді. Шағымды Туроператор бір ай ішінде қарауы мүмкін. Қарау мерзімі жағдайдың күрделілігіне байланысты ұзартылуы мүмкін.

2.3.16. Туроператор қойған шоттарға уақтылы төлем жүргізу.

2.3.17. Туроператордың сайтында орналастырылған фотосуреттер, сипаттамалар және тұрғылықты жерлердің (қонақ үйлердің) сипаттамалары нақты ағымдағы жағдайдан өзгеше болуы мүмкін. Толығырақ ақпарат алу үшін Турагент тұрғылықты жерлердің (қонақ үйлердің) ресми сайты пайдалануға немесе Туроператордан қосымша ақпарат сұрауға міндетті. Осы тармақтың шарттары сақталмаған жағдайда Туроператор қандай да бір жауапкершіліктен босатылады.

2.3.18. Туристі (қажыны) УМРА қажылық турлары бойынша қызметтер кешенін ұсыну қағидаларымен таныстыру, сондай-ақ Туристі (қажыны) қажылар тобы басшыларының мыналарға қатысты талаптары мен нұсқауларын сақтау қажеттілігі туралы хабардар ету:

- Сауд Арабиясы Корольдігінің аумағында қажылардың уақытша тұратын жерлерінде қажылық орнына бару, белгіленген режимді сақтау ережелерін сақтау.

- Шетелдік туроператорлар, тасымалдаушылар, консулдық, кедендік және т.б. мекемелер тарапынан Туристке (қажыға) қойылатын шарттар мен шектеулер.

Турагент Туристің (қажының) Умраның барлық рәсімдерін тікелей орындау кезінде нұсқаушы гидтің нұсқауларын қатаң орындау және сақтау туралы жазбаша міндеттемесін алуға міндеттенеді.

2.3.19. Умра туры кезінде қайтыс болған жағдайда Сауд Арабиясы Корольдігінің аумағында Туристі (қажыны) жерлеуге Туристің (қажының) жазбаша келісімін алу. Бұл талап шарифат ережелерімен белгіленген.

2.3.20. Шарт талаптарын тиісті түрде және толық көлемде сақтау.

2.4. Турагенттің құқықтары

2.4.1. Туроператордың <https://kompastour.com/kz> ресми сайтында, оның ішінде электрондық пошта және веб-сайт арқылы туристік өнімдер және оларға деген баға ұсыныстары туралы ақпарат алу.

2.4.2. <https://kompastour.com/kz> веб-сайты арқылы немесе Турагенттің электрондық кабинеті арқылы Туроператорға өтінімдер жіберу, Тасымалдаушының әуе билеттерін брондау және сату .

2.4.3. Резидент емес Туроператорлар мен Тасымалдаушылардың туристік өнімдері негізінде туристік өнімге (авиабилеттер, тұру, трансфер, тамақтану, туристерді медициналық сақтандыру және т. б.) өтінімдерді <https://kompastour.com/kz> веб-сайты арқылы немесе турагенттің электрондық кабинеті арқылы жіберу.

2.4.4. Туроператордан Турагенттің электрондық кабинеті арқылы Туроператордың онлайн жүйесінде жұмыс істеу үшін өзінің жеке паролін және логинін алу.

3. Өтінімдермен жұмыс істеу тәртібі

Өтінімді беру

3.1. Тур бағдарламасы, турдың басталу күні мен уақыты, жиналу орны мен уақыты, сондай-ақ турдың аяқталу күні Туроператордың <https://kompastour.com/kz> (іздеу жүйесі) сайтында жарияланатын Туроператордың серіктестерімен шарттар бойынша туристік қызметтер Туроператоры ұсынатын жеке тізбеге сәйкес айқындалады. Турагент өтінімді растауға сұрау салуды Турагенттің электрондық кабинеті арқылы жібереді.

3.2. Турагенттің онлайн брондау жүйесі арқылы Туроператорға берген мәліметтері Турагенттің қолы мен мөрмен жазбаша түрде берілген мәліметтерге теңестіріледі.

3.3. Онлайн брондау жүйесімен жұмыс істеу үшін Туроператор осы Шартқа қол қойылғаннан кейін Турагентке жеке пароль мен логинді ұсынады. Туроператор қабылдаған өтінімді оның келіп түскен уақытынан бастап растау сәтіне дейін қадағалауды Шарттың 2.3.4-тармағына сәйкес Турагенттің қызметкері жүргізеді..

3.4. Турагент онлайн брондау жүйесінде өзіне берілген жеке пароль мен логиннің құпиялылығын сақтауға толық жауапты болады. Үшінші тұлғалар Турагенттің жеке паролі мен логинін иемденген және бұл тұлғалар Турагенттің атынан онлайн брондау жүйесінде сөйлеген жағдайда, Туроператор Турагенттің немесе үшінші тұлғалардың осындай әрекеттерге байланысты келтірген залалы үшін жауапты болмайды.

3.5. Онлайн брондау жүйесінде Турагенттің паролін және/немесе логинін ауыстырған немесе бұғаттаған жағдайда, соңғысы тиісті жазбаша талаппен Туроператорға жүгінеді. Парольді және/немесе логинді ауыстыруды немесе бұғаттауды Туроператор тиісті жазбаша талап алынған сәттен бастап 1 (бір) жұмыс күні

ішінде жүргізеді.

3.6. Авиабилетті және/немесе туристік өнімді брондауды растайтын құжаттарға Туроператордың онлайн жүйесінде, Турагенттің электрондық кабинетінде растау және Туроператор Жеке кабинетте қалыптастыратын төлем шоты жатады. Растауды Туроператор Турагентке электрондық пошта мекенжайына жібере алады.

3.6.1. Туроператор авиабилеттерді шығарып беруді Турагентпен келіскен жағдайда, өтінім расталғанға дейін авиабилеттерді шығарып беруге құқылы. Турагенттің авиабилеттерді шығарып беруін келісу фактісі бойынша өтінімді Туроператор ішінара растады деп таниды және шығарып берілген авиабилеттерге Шарттың барлық талаптары, соның ішінде, бірақ онымен шектелмей, осы Шарттың 7-бөлімінде көзделген жауапкершіліктің басталуы қолданылады.

3.6.2. Туроператор өтінім расталғанға дейін турдың құрамына кіретін қызметтерді (тұру, трансфер, сақтандыру және т.б.) ішінара растауға құқылы. Туроператор қызметтерді ішінара растау фактісі бойынша өтінім ішінара расталды деп танылады және расталған қызметтерге Шарттың барлық талаптары, соның ішінде, бірақ онымен шектелмей, осы Шарттың 7-бөлімінде көзделген жауапкершіліктің басталуы қолданылады.

3.7. Турагенттің 100% төлемін алғаннан кейін Турагенттің жеке кабинетінде келесі құжаттар пакеті қолжетімді болады: туристік ваучер (онда қонақүйде орналастыру, тамақтану, трансферт бойынша ақпарат көрсетіледі), авиабилет немесе маршруттық түбіртек, Туристке арналған жадынама, сақтандыру сертификаты немесе сақтандыру полисі (сұрау бойынша). Бұл құжаттар пакеті жеке кабинетте қолжетімділікті ашу не ерекше жағдайларда жауапты менеджерден Турагенттің электрондық поштасына сұрау салу арқылы беріледі. Белгілі бір бағыттар мен авиакомпаниялар бойынша авиабилеттер ұшудан 1-2 күн бұрын жазылады.

3.8. "Жоғары маусымда" турларды брондау кезінде - 25 желтоқсаннан 5 қаңтарға дейінгі жаңа жылдық кезең, Наурыз 18 наурыздан 28 наурызға дейін, Рождество 20 желтоқсаннан 25 желтоқсанға дейін және 5 қаңтардан 12 қаңтарға дейін, Қытай Жаңа жылы, Рамазан, Пасха, мамыр мерекелері, мектеп демалысы кезеңдері, "Ерте брондау" акциясы", MICE (топтық турлар, корпоративтік жарыстар, 5-тен жоғары нөмірлерді брондау), круиздік турлар, динамикалық турлар немесе "DYNAMIC", сондай-ақ Туроператор арнайы төлем шарттарын белгілеген кез келген турлар, төлем расталған күннен бастап 48 сағат ішінде жүргізіледі.

Өтінімнен бас тарту (күшін жою)

3.9. Турагенттің өтінімнен бас тартуы (күшін жою) міндеттемелерді бұзу болып табылады және осы Шарттың 7-бөлімінде және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген жауаптылыққа әкеп соғады. Турагент тасымалдаудан немесе туристік өнімнен бас тартқан жағдайда Турагент туроператорға осы Шарттың 7-тармағында көрсетілген мөлшерде айыппұл төлейді.

3.10. Өтінімнен бас тартуды (күшін жоюды) ресімдеу тәртібі:

Турагент (Турист) турдан бас тартқан жағдайда Турагент Туроператорға жеке кабинеті арқылы өтінімнен бас тартуға (күшін жоюға) сұрау жібереді. Өтінімнен бас тарту (күшін жою) туралы сұрау салу Астана уақытымен сағат 10.00-ден 17.00-ге дейін қабылданады (17.00-ден кейін берілген сұрау салулар келесі күні жұмысқа қабылданады). Күшін жою туралы сұрау салу қабылданғаннан кейін күшін жою шарттарын көрсете отырып, сұрау салуға жауап жібереді. Осыдан кейін Турагент Жеке кабинетте күшін жою шарттарымен келісу туралы жауап береді. Турагент күшін жою шарттарымен келіспеген немесе Турагенттен қандай да бір жауап болмаған, оны өзін-өзі жойған жағдайда, өтінім қолданыстағы ашық өтінім болып есептеледі (өтінім жойылмайды).

Сондай-ақ, Турагенттің тапсырыс берілген туристік өнімді сатып алудан нақты өзін-өзі жоюына байланысты Туроператорға қандай да бір түсініктеме беруден бас тартқан брондалған өтінімге қатысты Турагенттің әрекетсіздігі өтінімнен бас тарту болып саналады.

Турдың басталу сәті межелі жерге жөнелту (кету) күні болып саналады.

3.11. Турдың күшін жою сәті Туроператордан өтінімнің күшін жоюды растау болып саналады.

3.12. Егер Турагент ұшуға дейін 48 сағаттан кешіктірмей брондалған өтінім расталғанға дейін турдан бас тартқан жағдайда, Турагент тур құнының 100% - на дейін айыппұл төлейді (Туроператор шеккен шығыстарға байланысты).

3.13. Туроператор минимизация рәсімін жүргізуге құқылы, бұл ретте Турагент өтінімнен бас тартқаны үшін жауапкершіліктен босатылмайды. Егер Туроператор авиабилеттерді және/немесе чартерлік рейстердегі орындарды сатуға шығарса, Турагент авиабилеттер және/немесе чартерлік рейстердегі орындар құнындағы айырманы төлеуге міндеттенеді (егер билеттер өтінімдегі белгіленген бағадан төмен төмендетілген бағамен сатылса).

Өтінімге өзгерістер енгізу

3.13. Туроператор өтінімді бастапқы растағаннан кейін өтінімді брондау шарттары әрбір өзгерген кезде Турагент енгізілген өзгерістер туралы Туроператордың брондау бөліміне жазуға міндеттенеді. Туроператор өтінімге тиісті өзгерістер енгізгеннен кейін Турагент енгізілген өзгерістерді тексеруге және енгізілген өзгерістердің дұрыстығы туралы Туроператордың брондау бөліміне жазуға міндеттенеді. Егер Турагент енгізілген өзгерістерді тексермеген және/немесе Туроператордың брондау бөліміне олардың дұрыстығы туралы жазбаған жағдайда, Турагент енгізілген өзгерістермен келіседі және Туроператор енгізілген өзгерістердің қандай да бір салдары үшін (оның ішінде, бірақ онымен шектелмей - мүлтік) жауапты болмайды деп танылады.

4. Төлем шарттары мен тәртібі

4.1. Туристке сату үшін туристік өнімнің жалпы құны Туроператордың коммерциялық ұсынысымен және Туроператордың <https://kompastour.com/kz> сайтында орналастырылған ақпаратпен анықталады. Туроператордың сайтта көрсеткен туристік өнімнің құны туристке өткізу үшін ең жоғары болып табылады, Турагенттің сайтта туроператордың көрсеткен туристік өнімнің құнын өз бетінше көтеруге құқығы жоқ. Есеп айырысулар төлем күніне арналған <https://kompastour.com/kz> сайтында көрсетілген Туроператордың коммерциялық бағамы бойынша теңгемен жүргізіледі. Курсты Туроператор күн сайын белгілейді және Туроператордың сайтында орналастырылады.

4.2. Авиабилеттер және / немесе туристік өнім үшін төлемді Турагент төлем шотында көрсетілген нетто немесе брутто құны бойынша теңгемен жүргізеді. Сайтта Туроператор көрсеткен туристік өнімнің брутто құны Турагенттің комиссиялық сыйақысын қамтиды. Турагенттің комиссиялық сыйақысының мөлшері төлем шотында көрсетіледі және туристік өнімді жылжытқаны және өткізгені үшін Турагенттің агенттік (комиссиялық) сыйақысы болып табылады.

4.2.1. Турагент агенттік (комиссиялық) сыйақы сомасын (нетто сомасы бойынша төлем) ұстап қалған жағдайда, Турагент төлем жасалған күні (бөліктер бойынша төленген жағдайда, соңғы төлем жасалған күні) Туроператорға Турагентпен қол қойылған ОЖА (орындалған жұмыстар актісін) және ЭШФ (Турагент жазып берген электрондық шот-фактурасын) беруге міндеттенеді. Егер Турагент Туроператорға Турагентпен қол қойылған ОЖА (орындалған жұмыстар актісін) және ЭШФ (Турагент жазып берген электрондық шот-фактурасын) ұсынбаған жағдайда, комиссиялық сыйақы сомасын Турагент Туроператорға төлеуі тиіс (Турагенттің Туроператор алдындағы берешегі болып табылады), сондай-ақ Турагент Шарттың 3.7-тармағында көрсетілген құжаттарға қол жеткізу құқығынан айырылады. Турагенттің Турагентпен қол қойылған ОЖА (орындалған жұмыстар актісін) және ЭШФ (Турагент жазып берген электрондық шот-фактурасын) болашақта ұсыну туралы кепілдік хаттарын Туроператор қабылдай алмайды.

4.2.2. Туристік өнімнің (брутто) толық құны төленген жағдайда Агенттік (комиссиялық) сыйақы Турагент пен Туроператормен қол қойылған ОЖА (орындалған жұмыстар актісі) және ЭШФ (Турагент жазып берген электрондық шот-фактура) Турагент ұсынған күннен бастап 2 (екі) жұмыс күні ішінде Турагентке төленеді. Қолма-қол ақшасыз есеп айырысулар кезінде Турагент "Төлемдер және төлем жүйелері туралы" Қазақстан Республикасының 2016 жылғы 26 шілдедегі № 11-VI Заңының 25-бабының 9-тармағын ескере отырып, шотта көрсетілген соманы Туроператордың кассасына енгізеді, оған сәйкес заңды тұлғалар мен дара кәсіпкерлер арасындағы қолма-қол төлемдер мәміле бойынша айлық есептік көрсеткіштің 1000 еселенген мөлшерінен аспауға тиіс.

4.3. Өтінім расталған күннен бастап 1 (бір жұмыс) күн ішінде Турагенттің жеке кабинетінде расталған туристік өнімнің құнын төлеуге шот қалыптастырылады. Турагент қалыптасқан шотты жүйедегі жеке кабинеттен дербес басып шығарады. Шот ағымдағы жұмыс күні ішінде жарамды болып табылады, егер қосымша ескертілмесе және төлем кезінде Туроператордың коммерциялық бағамы өзгермесе. Туроператордың коммерциялық бағыты бір күн ішінде өзгерген жағдайда Туроператор туристік өнімнің құнын жаңа курс бойынша қайта есептеуге және төлемге жаңа шот-фактура қоюға құқылы.

Егер Туроператор арнайы шарттарды немесе күшін жою мерзімдерін (deadline) анықтаған жағдайда, Турагент турдың толық құнын олар басталғанға дейін бір күннен кешіктірмей төлеуге міндетті. Төлемеген жағдайда Туроператор турдың құнын үлкен жаққа өзгерте алады, бұл жағдайда төлем үшін жауапкершілік Турагентке жүктеледі.

4.4. Турагент расталғаннан кейінгі алғашқы 3 (үш) жұмыс күнінде Өтінім құны сомасының кемінде 30% -ын төлеуге міндетті, ал қалған соманы турдың басталу күніне дейін күнтізбелік 7 (жеті) күннен кешіктірмей жүргізу қажет. Ерекшелікті кіру күндеріне, "Ерте брондау" шарттары бойынша Турдың басталу күндеріне және "Жоғары маусымға" (мерекелерге), MICE, круиздік турларға, "DYNAMIC" немесе Динамикалық турларға арналған турлар құрайды, олар жойылған күнге қарамастан Тур құнының 100% мөлшерінде ұсталады:

- Жаңа жылдық кезең 25 желтоқсаннан 5 қаңтарға дейін
- Наурыз 18 наурыздан 28 наурызға дейін
- Рождество 20 желтоқсаннан 25 желтоқсанға дейін және 5 қаңтардан 12 қаңтарға дейін

- Қытай Жаңа жылы
- Рамазан
- Пасха
- Мамыр мерекелері
- Мектеп демалысының кезеңдері.
- "Ерте брондау" акциясы
- MICE (топтық турлар, корпоративтік жарыстар, 5-тен жоғары нөмірлерді брондау);
- Круиздік турлар;
- "DYNAMIC" немесе Динамикалық турлар, GDS турлары, ерекше жағдайлары бар турлар.

Бұл ретте, жоғарыда аталған мереке күндеріне ресімделген барлық турлар, "Ерте брондау", MICE, круиздік турлар, "DYNAMIC" немесе Динамикалық турлар, сондай-ақ ерекше төлем шарттары бар қонақүйлер Өтінім расталған күннен бастап 48 сағат ішінде 100% мөлшерінде төленуі тиіс. Тараптар егер келу күні мереке күндеріне түссе, онда Өтінім расталған күннен бастап 24 сағат ішінде 15.00-ден кешіктірілмей төленуге тиіс екенін растайды, әйтпесе Туроператор өтінімнің күшін жоюға құқылы.

4.5. GDS жүйесінің турлары (тұрақты рейстерде авиабилеттерді пайдалана отырып турлар) және "DYNAMIC" немесе Динамикалық турлар бойынша ақы төлеу авиакомпанияның қағидалары бойынша, бірақ Өтінім расталған күннен бастап 1 (бір) жұмыс күнінен кешіктірілмей қабылданады.

4.6. Турларда төлеудің ерекше шарттары бар қонақүйлерге ақы төлеу шарттары Туроператордың сайтында және/немесе таратылымында немесе Турагенттің жеке кабинетінде Өтінім расталған кезде көрсетіледі.

4.7. Турдың басталу күніне дейін күнтізбелік 7(жеті) күннен аз уақыт қалған жағдайларда Тур құнының 100%-нан төлеу Өтінім расталған күні жүргізіледі.

4.8. Туроператор Өтінімді бастапқы растағаннан кейін Өтінімді брондау шарттары әрбір өзгерген кезде Турагент қызмет көрсетулердегі өзгерістер расталған күннен бастап 1(бір) жұмыс күні ішінде қайта брондауға байланысты соңғысы шеккен барлық шығыстарды Туроператорға өтейді.

4.9. Турагенттің немесе Туристің кінәсінен туындаған осы Шартты орындау мүмкін болмаған жағдайда Туроператордың қызметтері толық көлемде төленуге тиіс.

4.10. Турагенттің Туристке кіру визасының, паспорттың, кәмелетке толмаған балаға жапсырманың болмауы (жарамсыздығы), баланы шетелге әкетуге ерлі-зайыптылардың біреуінің нотариалды куәландырылған рұқсатының және өзге де шекаралық-кедендік формальдылықтардың болмауы себебінен Турдан бас тартқан жағдайда, Турагент үшін осы Шарттың 7.2-тармағында көзделген салдарлар туындайды. Елшіліктің туристке виза беруден бас тартуы осы Шарттың 7.2-тармағында жазылған айыппұл санкцияларының күшін жоюға негіз болып табылмайды.

4.11. Көрсетілген қызметтер фактісі бойынша Тараптар туристердің ұшу күні бойынша орындалған жұмыстар (көрсетілген қызметтер) актісіне қол қояды. Турагент қол қойылған Актіні Туроператорға қолма-қол алған күннен бастап (Турагенттің кез келген өкілі) немесе Туроператор Шартта көрсетілген мекенжай бойынша поштамен жіберген күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қайтаруға міндеттенеді. Актіні қайтармаған, сондай-ақ жоғарыда көрсетілген мерзім ішінде қол қоюдан дәлелді бас тартуды ұсынбаған жағдайда, Акт Турагент қабылдаған және қол қойған болып есептеледі. Бұл жағдайда Турагенттің болашақта актінің мазмұнына дау айтуға құқығы жоқ. Егер Туроператор электронды шот-фактураны заңнамаға сәйкес тәртіппен және мерзімінде жазып берген күнге Турагент электронды шот-фактуралар ақпараттық жүйесінде бұғатталған жағдайда, Туроператор Турагенттің бизнес сәйкестендіру нөмірін (жеке сәйкестендіру нөмірін) көрсетпей, 20 жолдың "алушы" "I" торкөзіне кейіннен өзгертусіз бөлшек сату белгісімен электронды шот-фактура жазып бере алады.

4.12. Егер Туроператор электрондық шот-фактураны жазып берген күнге заңнамаға сәйкес мерзімде және тәртіппен Турагентті электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде бұғаттаған жағдайда, Туроператор "I" кейінгі түзетулерсіз бөлшек саудада сату" торкөзін "алушының" 20-жолында белгісі бар Турагенттің бизнес сәйкестендіру нөмірін (жеке сәйкестендіру нөмірін) көрсетпей электрондық шот-фактураны жазып бере алады.

4.13. Тараптар тоқсан сайын өзара есеп айырысуларды салыстыру актісіне қол қояды. Турагент қол қойылған өзара есеп айырысуларды салыстыру актісін Туроператорға қолма-қол алған күннен бастап (Турагенттің кез келген өкілі) немесе Туроператор Шартта көрсетілген мекенжай бойынша поштамен жіберген күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қайтаруға міндеттенеді. Актіні қайтармаған, оған қол қоймаған, сондай-ақ жоғарыда көрсетілген мерзім ішінде актіге қол қоюдан дәлелді бас тартуды ұсынбаған жағдайда, Актіні Турагент қабылдаған және қол қойған болып есептеледі. Бұл жағдайда Турагенттің болашақта Актінің мазмұнына дау айтуға құқығы жоқ.

4.14. Осымен Турагент Туроператор алдындағы Турагенттің кез келген берешегін өтеуге төленген Өтінімдерден қандай да бір соманы есептен шығаруға келісім береді. Бұл ретте Туроператор Турагентке соманы ауыстыру туралы хабарлама жібереді. Мұндай есептен шығарылған жағдайда Турагент Төлеген

Өтінім төленбеген болып есептеледі және ол бойынша қызметтер көрсетілмейді.

4.15. Туроператордың кінәсінен және / немесе Турагент брондаған және төлеген өзге де себептер бойынша қандай да бір туристік қызметтер ұсынылмаған жағдайда, Туроператор туристік өнімнің мерзімі аяқталған күннен бастап және Туроператордың және/немесе туристік қызметтерді жеткізушілердің Турагенттің жазбаша талабы негізінде нақты жұмсалған шығыстарды, айыппұлдарды (бар болған жағдайда) ұстап қалып есептеуден, минимизациядан (болған жағдайда) кейін 30 (отыз) жұмыс күні ішінде Турагенттен алынған осы қызметтердің құнын соңғысының банк шотына қайтаруға міндеттенеді. Бұл ретте Қазақстан Республикасындағы және/немесе уақытша болатын елдердегі ахуал мен елеулі өзгерістерді ескере отырып, ақшалай қаражатты қайтару мерзімін Туроператор біржақты тәртіппен өзгертуі мүмкін.

4.16. Тараптар акционерлік қызметтер бойынша (Туроператор төлемсіз қосқан) қайтару Турагент акционерлік қызметті алып тастаған жағдайда туристік өнімнің құны өзгермейтінін қоса алғанда, бірақ онымен шектелмей, ешбір жағдайда жүргізілмейтінін келісті.

5. Тараптардың жауапкершілігі.

5.1. Осы Шарт бойынша қабылданған міндеттемелерді бұзғаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5.2. Турагент Туроператорға ұсынылатын мәліметтердің дұрыстығына жауапты болады. Шындыққа сәйкес келмейтін, не бұрмаланған, толық емес мәліметтер берілген не мұндай мәліметтер уақтылы берілмеген жағдайда Туроператор Турагенттің осындай әрекеттерінен (әрекетсіздігінен) туындаған жағымсыз салдарлар үшін жауапты болмайды.

5.3. Туроператор турист турды ұйымдастыру үшін ұсынатын құжаттардың түпнұсқалығы, дұрыстығы, қолданылу мерзімі, паспортта ЖСН болуы және т. б. үшін, осы жағдайларға байланысты барлық ықтимал салдарлар үшін жауапты болмайды.

5.4. Турагент турист үшін турды ұйымдастыруға және Шарттың 2.3.7., 2.3.12 тармақтарына сәйкес барлық қажетті құжаттарды ресімдеуге байланысты барлық мәселелер бойынша алдын ала нұсқама жүргізуге жауапты болады.

5.5. Шарт бойынша төлеу тәртібі мен мерзімдері бұзылған жағдайда Турагент Туроператорға мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін берешек сомасының 0,5% мөлшерінде өсімпұл төлейді.

5.6. Туроператор кінәлі болған жағдайда турдың құрамына кіретін қызметтерді уақтылы және толық көрсетуге жауапты болады. Туроператор Турагентке тәуелді емес себептер бойынша осы Шарт бойынша сатып алынған ваучермен туристік қызметтер көрсетуден бас тартқан жағдайда, соңғысы Туроператордан шығындарды өтеуді талап етуге құқылы.

5.7. Турагент Туроператорға берілген ақпараттың дұрыстығына толық жауап береді және туристер, үшінші тұлғалар және т. б. тарапынан даулар туындаған жағдайда, дұрыс емес ақпарат ұсынуға байланысты Туроператордың шығындарын өтейді.

5.8. Туроператор туристі және оның багажын тасымалдауға (тасымалдауға) байланысты мән-жайлар бойынша (рейстің тоқтатылуы, рейстің кешігуі, көлік құралын берудің кешігуі, маршруттың мәжбүрлі өзгеруі, ұшу уақытының өзгеруі және т. б.) Тасымалдаушы үшін жауапты болмайды, Турагент (Турист) қабылданған рәсімдерді сақтай отырып, заңнамаға сәйкес және белгіленген мерзімде тікелей Тасымалдаушыға не Туроператорға (талапты тасымалдаушыға қайта бағыттау үшін) шағым ұсынуға міндетті.

5.9. Туроператор туристің рейске кешігіп келгені үшін жауап бермейді – халықаралық рейстерге тіркелу авиабилетте немесе маршруттық түбіртекте көрсетілген ұшу уақытынан 3 сағат бұрын басталады.

5.10. Туроператор келу визасын беруден бас тартқаны және/немесе туристке визаны уақтылы бермегені үшін не Туристке елдің мемлекеттік органдары кіруден бас тартқаны үшін жауапты болмайды. Виза беруден бас тартуға /немесе визаны уақтылы бермеуге не Туристке еліміздің мемлекеттік органдары келуден бас тартуға байланысты барлық шығыстарды Турагент / Турист көтереді және Туроператор тиісті талапты мәлімдеген күннен бастап күнтізбелік 3 (үш) күн ішінде Туроператордың шығыстарын өтейді.

5.11. Туроператор болу елінің аумағындағы бөгде фирмалардан Турист өз бетінше тапсырыс берген және төлеген қосымша қызметтердің (экскурсиялар, трансферттер, тұру жағдайларының өзгеруі) сапасы мен төлемі үшін жауапты болмайды.

5.12. Туроператор Туристтің қосымша шығындарға (тұру шарттарының өзгеруі, экскурсиялық бағдарламалар, трансферттер және т. б.) әкеп соққан қызмет көрсету шарттарының кез келген дербес өзгеруіне, сондай-ақ болу еліндегі туристің шарттармен келісілген шарттан тыс клиенттерге қызмет көрсету шоттарын төлеуіне жауапты болмайды.

5.13. Туристті сақтандыру "Туристі міндетті сақтандыру туралы" Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 31 желтоқсандағы № 513-ІІ Заңына сәйкес жүргізіледі. Турагент Туристен сақтандыруға келісім алуға және Туристке сақтандыру сертификатын бергенге дейін деректердің дұрыстығын және сақтандыру сертификатының дұрыстығын тексеруге міндеттенеді. Сақтандырудың барлық шарттары мен сақтандыру

төлемінің мөлшері сақтандыру сертификатында көрсетілген. Сақтандыру жағдайы басталған кезде сақтандыру төлемінің мөлшері (шекті мөлшері) Туристі міндетті сақтандыру шартымен (сақтандыру сертификатымен) белгіленген. Туроператор сақтандырушының жауапкершілігінің шекті көлемі асып кеткен жағдайда жауапты болмайды.

5.14. Туроператор Турагенттің туристерінің еңсерілмейтін күш мән-жайларының әрекеті салдарынан саяхат жасағанға дейін немесе оның барысында келтірген залалы үшін, атап айтқанда, туристік қызмет көрсетуге арналған шартты орындау мүмкін болмаған жағдайда, Тараптардың еркіне тәуелсіз мән-жайлар бойынша туындаған, оларды Тараптардың ақылға қонымды әрекеттерімен жою мүмкін болмайтын (форс-мажорлық мән-жайлар) (тек ондай ғана емес) табиғи апаттар (жер сілкінісі, су тасқыны, өрт, жанартау атқылауы және т. б.); көліктегі ереуілдер, кез-келген сипаттағы әскери әрекеттер; Қазақстан Республикасының және шет мемлекеттердің уәкілетті мемлекеттік органдары шешімінің күрт өзгеруі, осы Шарт бойынша міндеттемелердің орындалуына кедергі келтіретін әуежайлардағы Қағидалардың өзгеруі; Қазақстан Республикасының және тиісті шет мемлекеттердің көші-қон саясаты саласындағы қағидалар мен қағидаттардың өзгеруі; салықтар мен өзге де міндетті төлемдердің күрт өсуі және т. б. жағдайлар үшін жауапты болмайды.

5.15. Туроператор болу елі билігінің Туристке қатысты іс-әрекеттері үшін, оның ішінде, бірақ, егер мұндай іс-әрекеттер Туристердің қандай да бір келу құжаттарының болмауынан және/немесе дұрыс ресімделмеуінен, олардың құқық тәртібін бұзуынан немесе айналасындағыларға алаңдаушылық туғызуынан (оның ішінде алкогольдік немесе есірткілік мас күйінде) туындаса немесе қоғамдық тәртіптің басқа ережелерін бұзу, есірткіні, қаруды және басқаларды сақтау, тасымалдау, таратуы үшін болу елінің билік әрекеттеріне жауапты болмайды. Турист келген елден депортацияланған жағдайда оларға оны өткізу бойынша барлық шығыстар төленеді не Турагент Туроператорға Туристі депортациялау рәсіміне байланысты барлық шығыстарды толық көлемде өтейді.

5.16. Егер ҚР және тиісті шет мемлекеттердің көші-қон саясаты саласында Туристің қатаң белгіленген межелі пунктте және қатаң белгіленген уақытта болуы көзделсе, Туроператор Турагенттің туристке берген мәліметтерінің, оның ішінде болу еліндегі нақты межелі пункті туралы мәліметтердің дұрыс ұсынылуы үшін жауапты болмайды, бұл талапты бұзғаны үшін жауапкершілік Турагентте болады.

5.17. Таразылауға берілмеген жүкті тасымалдау және сақтау үшін жауапкершілік Туристке жүктеледі.

5.18. Туроператор Турагенттің және/немесе Туристің Қазақстан Республикасының заңнамасына не болатын елдің заңнамасына қайшы келетін әрекеттері үшін жауапты болмайды.

5.19. Туроператор, егер Турист Қазақстан Республикасының шекара қызметтері арқылы немесе кіру елдерінің шекара қызметтері арқылы қандай да бір себептермен: борышкер-жеке тұлғалардың, борышкер-занды тұлғаның лауазымды адамдарының шығуына/кіруіне шектеуді, іздеуде жүрген адамдардың шығуына тыйым салуды, сот органдары мен сот орындаушылары қойған шығуға/кіруге шектеуін және т. б. қоса алғанда, бірақ олармен шектелмей, кірген елдердің шекара қызметтері арқылы жіберілмеген жағдайда жауапты болмайды.

5.20. Туроператор қызметтердің Туристің осы қызметтер туралы субъективті ұсынысына сәйкес келмеуі үшін жауап бермейді. Турагент турды ресімдеу (өтінім беру) басталғанға дейін туристі турдың құрамы, оның сапалық сипаттамалары туралы, оның ішінде, бірақ онымен шектелмей, қонақ үй туралы, қонақ үй ұсынатын қызметтер туралы барынша хабардар етуге, Туристердің фотосуреттерін, пікірлерін және т. б. көрсетуге міндеттенеді. Қонақ үйде және/немесе қонақ үйдің жағдайына байланысты көрсетілетін қызметтердің сапасына қатысты барлық талаптарды Туроператор Туроператордың немесе қонақүйдің серіктестері қонақ үйде және/немесе қонақүйде көрсетілетін қызметтердің сапасына қатысты Турагенттің талаптарын растаған жағдайда ғана қабылдай алады.

5.21. Туроператор Қазақстан Республикасының көші-қон заңнамасын бұзумен байланысты Қазақстан Республикасының резиденті емес адамдарға кетуден бас тартқаны үшін жауапты болмайды.

5.22. Туроператор кез келген аурудың және/немесе кез келген инфекцияның (оның ішінде COVID-19 коронавирустық инфекциясының және өзге де аурулардың) туындауына және/немесе аталған ауруға және/немесе инфекцияға байланысты емдеуге және/немесе оңалтуға байланысты туристке және/немесе өзге Тапсырыс берушіге келтірілген залалдың кез келген түріне жауапты болмайды.

5.23. Туроператор оларда COVID-19 коронавирустық инфекциясы және өзге де аурулар анықталған жағдайда болу елі билігінің туристерге қатысты іс-әрекеттері үшін жауапты болмайды.

5.24. Туроператор Турагенттің (Туристің) алдында Туроператордың бақылау аймағына кірмейтін барлық бұзушылықтар мен мән-жайлардың, оның ішінде, бірақ онымен шектелмей, турдың тоқтатылуына, кестенің бұзылуына, мәдени-ойын-сауық және экскурсиялық бағдарламаның бұзылуына әкеп соққан мән-жайлардың салдарынан туындаған шығындары мен өзге де жағымсыз салдарлары үшін жауапты болмайды, соның ішінде мынадай жағдайларда: қолайсыз гидрометеорологиялық жағдайлар, оның ішінде тұман, дауыл,

турдан өту ауданында дауылды ескерту жариялау, су деңгейін тур бағдарламасы бойынша қауіпсіз өтуге мүмкіндік бермейтін белгілерге дейін арттыру немесе төмендету, ағын жылдамдығын және өзге де мән-жайларды ұлғайту.

5.25. Тараптар мыналарға жауапты емес:

- багаждың сақталуы;
- Туристің құндылықтары мен құжаттарының сақталуы;
- Туристке қосымша ақыға жергілікті жерде көрсетілген қызметтердің сапасы.

5.26. Туроператор туристік өнімді де, жерүсті қызметтерін де брондауға өтінімдер бойынша Турагентті (туристі) елге/уақытша болатын елге/елге келу/кету қағидалары, визалық және карантиндік формальдылықтар туралы хабардар етуге жауапты болмайды. Турагент барлық қажетті ережелерді, формальдылықты дербес зерделеуге және туристі толық көлемде және тиісті түрде хабардар етуге, сондай-ақ барлық қажетті нысандарды (оның ішінде уақытша болатын елдердің сайттарында) толтыруға, қажет болған жағдайда карантиндік нөмірлерді брондауға және т. б. міндеттенеді.

5.27. УМРА қажылық туры кезінде, оның ішінде егер мұндай іс-әрекеттер Туристердің (қажылардың) қандай да бір келу құжаттарының болмауынан және/немесе дұрыс ресімделмеуінен, құқық тәртібін бұзуы немесе айналасындағыларға алаңдаушылық туғызуы (оның ішінде алкогольдік немесе есірткілік мас күйінде), немесе қоғамдық тәртіптің басқа ережелерін бұзу, есірткіні, қаруды және басқаларды сақтау, тасымалдау, тарату, барлық Умра рәсімдерін тікелей орындау кезінде нұсқаушы-гидтің нұсқауларын орындамау және т.б. Туристің (қажының) кешенді ұсыну қағидаларын сақтамауынан туындаса, бірақ мұнымен шектелмей, баратын елдің билігінің УМРА қажылық туры кезінде Туристке (қажыға) қатысты іс-әрекеттері үшін Туроператор жауапты болмайды. Турист (қажы) Сауд Арабиясы Корольдігінен депортацияланған жағдайда, ол депортацияны өткізу бойынша барлық шығындарды төлейді немесе Турагент Туроператорға Туристі депортациялау рәсіміне байланысты барлық шығындарды толық көлемде өтейді. Турагент пен Турист (қажы) Туроператордың Турагенттің және/немесе Туристің (қажының) кінәсінен шеккен барлық шығындарын өтеуге міндеттенеді.

6. Даулар мен келіспеушіліктерді шешу.

6.1. Тараптар арасында Шарт бойынша келіспеушіліктер туындаған жағдайда тараптар жанжалды жағдайды шешу үшін бар күш-жігерін салады. Шарт жазбаша шағымдармен алмасу және шағымдарға жауаптар беру арқылы дауларды шешуді көздейді.

6.2. Турагент оларды кейіннен Туроператордың Тасымалдаушыға немесе Туроператордың серіктесіне ұсынуы үшін шағым берген жағдайда, мерзім тур аяқталған күннен бастап күнтізбелік 10 күннен аспауға тиіс. Шағымға: Туристпен жасалған шарттың көшірмесі және саяхат барысында Туристің келтірген нақты залалын растайтын құжаттардың көшірмелері қоса беріледі.

6.3. Егер Тараптар арасындағы келіспеушіліктер келіссөздер жолымен және наразылық тәртібімен жойылмаса, олар Алматы қаласының мамандандырылған ауданаралық экономикалық сотында шешілуге жатады.

7. Залалдарды, өсімпұлдарды және ұстап қалуды өтеу.

7.1. Туроператор шартты орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, Турагент шартты Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген шарттарда және тәртіппен бұзуға құқылы.

7.2. Турагент өтінімнен бас тартқан (күшін жойған) жағдайда, ол Туроператорға шот берілген күннен бастап 3 жұмыс күні ішінде мынадай сомаларды төлейді:

- Турдың басталу күнінен 26 күн бұрын (қоса алғанда) және одан көп уақыт бұрын (турдың басталу күнін және турдың жойылу күнін қоспағанда) күшін жою кезінде – әрбір өтінім үшін 10 000 теңге, сондай-ақ Туроператордың нақты шеккен шығыстарының сомасы.

- турдың басталу күніне дейін (турдың басталу күнін және турдың жойылу күнін қоспағанда) 21 күннен бастап 25 күнтізбелік күнге дейінгі кезеңде жойылған кезде - тур құнының 10% - ы, сондай-ақ Туроператордың нақты шеккен шығыстарының сомасы.

- Турдың басталу күніне дейін қоса алғанда 15 күннен 20 күнтізбелік күнге дейінгі кезеңде (турдың басталу күнін және турдың жойылу күнін қоспағанда) күшін жою кезінде - тур құнының 30% - ы, сондай-ақ Туроператордың нақты шеккен шығыстарының сомасы.

- Турдың басталу күніне дейін (турдың басталу күнін және турдың жойылу күнін қоспағанда) 10 күннен бастап 14 күнтізбелік күнге дейінгі кезеңде жойылған кезде - тур құнының 50% - ы, сондай-ақ Туроператордың нақты шеккен шығыстарының сомасы.

- Турдың басталу күніне дейін 0 күннен 9 (қоса алғанда) күнтізбелік күнге дейінгі кезеңде жойылған кезде – турдың құнынан 100% - ға дейін (турдың басталу күні мен турдың жойылу күнін қоспағанда), сондай-ақ

Туроператордың нақты шеккен шығыстарының сомасы.

Турдың басталу күніне дейін күнтізбелік 0-ден 25 күнге дейінгі кезеңде (турдың басталу күнін және турдың жойылу күнін қоспағанда) турдың күші жойылған кезде Туроператор жоғарыда көрсетілген сомалардан басқа өтінімді ұйымдастырғаны және оның күшін жойғаны үшін 25 000 теңге мөлшерінде шығыстар сомасын ұстап қалуға құқылы.

Кіру күндері және турдың басталу күндері "Ерте брондау" шарттары бойынша және "Жоғары маусымға" (мерекелерге) түскен экскурсиялар, динамикалық турлар, MICE, GDS турлар, круиздік турлар бойынша брондалған турлар олардың күшін жойған күніне қарамастан Тур құнының 100% мөлшерінде сома ұсталады:

- Жаңа жылдық кезең 25 желтоқсанның 5 қаңтарға дейін
- Наурыз 18 наурыздан 28 наурызға дейін
- Рождество 20 желтоқсанның 25 желтоқсанға дейін және 5 қаңтардан 12 қаңтарға дейін
- Қытай Жаңа жылы
- Рамазан
- Пасха
- Мамыр мерекелері
- Мектеп демалысының кезеңдері.
- "Ерте брондау" акциясы
- MICE (топтық турлар, корпоративтік жарыстар, 5-тен жоғары нөмірлерді брондау);
- Круиздік турлар
- Динамикалық турлар немесе "DYNAMIC", GDS турлары.
- Ерекше төлем және күшін жою шарттары бар қонақ үйлер.

7.3. GDS жүйесінің турлары бойынша авиабилеттер (тұрақты рейстерде авиабилеттерді пайдаланатын турлар) күшін жойған кезде келтірілген шығыстарды ұстап қалу авиакомпания қағидаларына сәйкес жүзеге асырылады.

7.4. Кез келген соманы төлеуді кешіктіргені үшін Турагент Туроператорға төлем мерзімі өткен әрбір тәулік үшін берешектің жалпы сомасының 0,5% мөлшерінде өсімпұл төлеуге міндеттенеді. Осы Шартқа сәйкес Туроператордың есеп айырысу шотына ақша қаражаты түсуі тиіс тәуліктен кейінгі тәулік Туроператордың есеп айырысу шотына ақша түскенге дейін төлемді кешіктіру тәулігі болып есептеледі.

7.5. Турагент Туроператорға осы шарттың бұзылуына байланысты қандай да бір үшінші тұлғаға немесе оның мүлкіне келтірілген шығыстар мен залалдар немесе Турагент, оның лауазымды адамдары, қызметшілері немесе қызмет көрсетуші персонал тарапынан қандай да бір абайсызда әрекет ету, жол беру, қасақана немесе дұрыс емес өкілдік ету салдарынан келтірілген залалдарды толық көлемде өтеуге міндетті.

7.6. Тұрақты блоктық рейстерде авиабилеттерді пайдаланатын турлар бойынша авиабилеттер жойылған кезде келтірілген шығыстарды ұстап қалу Туроператордың қағидаларына және осы Шартқа сәйкес жүзеге асырылады.

7.7. Тұрақты блоктық рейстерде авиабилеттерді пайдалана отырып, Шенген аймағына турларға кіру визасын беруден бас тартқан жағдайда, Туроператор әрбір авиабилет үшін нақты жұмсалған шығыстар сомасын ұстайды.

8. Ерекше шарттар.

8.1. Егер Туроператор осы Шарт бойынша өзіне тәуелді емес мән-жайлар бойынша міндеттемелерді орындай алмаған жағдайда (тасымалдаушының әуе кемесін, экипажды бермеуі, басқа мемлекеттердің аумақтарының ұшып өтуіне рұқсаттың болмауы, әуежайларда авиаотынның болмауы, ауа райы жағдайлары және т. б.), Турагент Туроператормен бірлесіп, оның кінәсінен туындаған үшінші тарапқа наразылықтар мен талап-арыздар қояды.

8.2. Қазақстан Республикасы Заңының талаптарын ескере отырып, осы Шартқа Турагент қол қою арқылы "Дербес деректер және оларды қорғау туралы", Туроператордың туристер алдындағы өз міндеттемелерін орындауы үшін Туроператорға оның дербес деректерін және туристердің жеке тұлғаларының дербес деректерін өңдеуге келісімін растайды және ұсынады. Турагент Туроператорға берілген немесе берілетін кез келген дербес деректердің Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасының талаптарына сәйкес заңды түрде алынғанын және Турагенттің пайдалануында болуын куәландырады және кепілдік береді.

8.3. Турагент Туроператордың туристке кез келген қызметтерді ұйымдастыру және ұсыну мақсатында, оның ішінде оларды пайдалану және тарату, өзгерту, беру немесе Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген жағдайларда оларға үшінші тұлғаларға қол жеткізу үшін жоғарыда аталған дербес деректерді Туроператорға одан әрі өңдеуге беру үшін, сондай-ақ Туроператордың Туристке кез келген қызметтерді ұсынуы, сондай-ақ Туроператордың өңдеу үшін дербес деректерді үшінші тұлғаларға беруі үшін барлық қажетті құқықтық негіздері бар екенін куәландырады. Турагент Турагенттің аталған кепілдіктерді бұзуы салдарынан туындаған мүліктік зиянды Туроператорға өтеуге міндеттенеді.

1. Шартты өзгерту және бұзу тәртібі.

9.1. Осы Шарт екі тарап қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және күнтізбелік жыл ішінде, ал өзара есеп айырысу бөлігінде - Тараптар міндеттемелерді толық орындағанға дейін қолданылады.

9.2. Осы Шартқа барлық өзгерістер мен толықтырулар, егер олар жазбаша түрде жасалса және екі тарап қол қойса, жарамды болады.

9.3. Тараптар Шартты бұзу туралы жазбаша келісімге қол қою арқылы өзара келісім бойынша Шарттың қолданылуын тоқтата алады.

9.4. Шартты бұзу туралы хабарлама екінші Тарапқа жазбаша нысанда, Шарт бұзылғанға дейін бір айдан кешіктірілмей берілуге тиіс. Турагент Шарт тоқтатылғанға дейін Туроператормен барлық өзара есеп айырысуларды аяқтауға міндетті.

9.5. Туроператор бұл туралы Турагентті Шартты бұзу күніне дейін күнтізбелік 1 (бір) күн бұрын хабардар ету жолымен, Турагент осы Шарттың қандай да бір талаптарын бұзған жағдайда, оның ішінде, бірақ онымен шектелмей, Турагентке қандай да бір шығыстарды өтемей, Шартты орындаудан бас тартуға құқылы:

- Шарттың 4-бөлімінде көрсетілген төлем тәртібін бұзу.

- Турагенттің мінез-құлқының ақылға қонымсыздығы, дәрекі лексиканы қолдану, Туроператор қызметкерлерінің дауысын көтеру және т. б.

- тур бағдарламасының, турдың басталу күні мен уақыты, жинау орны мен уақыты, сондай-ақ өтінімде көрсетілген турдың аяқталу күні 3 реттен артық толық немесе ішінара өзгеруі.

- Шарт талаптарының кез келгенін бұзу.

2. Қорытынды ережелер

10.1. Осы Шарт оның ажырамас бөлігі болып табылатын қосымшаларымен орыс және қазақ тілдерінде екі данада жасалды, әрқайсысының заңды күші бірдей. Мәтіндер арасында сәйкессіздіктер болған жағдайда келісім мәтінінің орыс тіліндегі нұсқасына артықшылық беріледі.

10.2. Шарттың мазмұны қатаң құпия болып табылады және үшінші тұлғаларға жария етуге жатпайды.

10.3. Тараптар өздерінің деректемелері, мекенжайлары жазбаша нысанда өзгерген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде бір-біріне хабарлауға міндеттенеді.

10.4. Осы Шартқа барлық қосымшалар оның ажырамас бөлігі болып табылады.

10.5. Осы Шартта реттелмеген барлық жағдайларда Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын басшылыққа алады.

11. Тараптардың деректемелері мен қолдары:

ТУРОПЕРАТОР	ТУРАГЕНТ
«Touropoperator «Kompas» ЖШС Қазақстан, Астана қаласы, Есіл ауданы, көшесі Тұрар Рысқұлов, үй 1, т.е.б. 9, пошта индексі 010000 БСН 110340019073 01.07.2012 ж. №0064619 ҚҚС есепке қою туралы куәлік ЖСН/БСН: 110340019073 Шот: "Қазақстан Халық банкі" АҚ KZ45601A861003371101- KZT БСК HSBKKZKX Тел: +7 (727) 355 07 05	Занды атауы: _____ Директордың ТАӘ: _____ Занды мекенжайы: _____ Нақты мекенжайы: _____ Телефондары: қала коды /_____/_____ E-mail: _____ Жедел байланыс телефондары: _____ БСН: (ЖШС үшін) _____ ЖСН (ЖК үшін): _____ Банк: _____ БСК: _____ ЖСК: (е/ш) KZ _____ ТАӘ _____ КОЛЫ _____
Бас директор Загоруйко А.С. _____	

г. Алматы

«_____» _____ 2025 года

Товарищество с ограниченной ответственностью «Touropoperator «Kompas» (лицензия о туроператорской деятельности серии ТО – 634 № 0181559), именуемое в дальнейшем «Туроператор», в лице Генерального директора Загоруйко Анны Сергеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

именуемый в дальнейшем «Турагент», в лице

действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Агентский договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Туроператор поручает Турагенту от имени Туроператора бронирование и продажу авиабилетов на чартерные и регулярные рейсы, продвижение и реализацию туристских продуктов Туроператора, наземных услуг (проживание и/или трансфер, экскурсии) согласно заявке Турагента.

1.2. Туроператор по данным услугам действует от своего имени за счет иностранных туроператоров и партнеров, с которыми заключены соответствующие договоры.

1.3. Стороны гарантируют, что на момент заключения Договора и в течение всего срока его действия обладают всеми необходимыми разрешительными документами, в том числе по осуществлению турагентской и туроператорской деятельности. Турагент подтверждает, что уведомил компетентные государственные органы о начале осуществления деятельности турагента в соответствии с Законом Республики Казахстан «О туристской деятельности в Республике Казахстан» и Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях».

1.4. При бронировании туров MICE (групповые туры, корпоративные заезды, бронирование свыше 5 номеров) Стороны заключают Дополнительное соглашение к настоящему Договору, с указанием особых условий оплаты и аннуляции соответствующей Заявки. В части, не урегулированной условиями Дополнительного соглашения, Стороны руководствуются условиями настоящего Договора.

1.5. При бронировании круизных туров Стороны руководствуются особыми условиями, изложенными на сайте Туроператора и/или в Приложении 1 к настоящему Договору, которое является его неотъемлемой частью. При необходимости Стороны подписывают Дополнительное соглашение к Договору по каждой Заявке по круизным турам. В части, не урегулированной условиями Приложения 1 и Дополнительных соглашений к настоящему Договору, Стороны руководствуются условиями настоящего Договора.

1.6. При бронировании Динамических туров или «DYNAMIC» Стороны руководствуются особыми условиями, изложенными на сайте Туроператора <https://kompastour.com/kz>. При необходимости Стороны подписывают Дополнительное соглашение к Договору по каждой Заявке по динамическим турам. В части, не урегулированной условиями Дополнительных соглашений к настоящему Договору, Стороны руководствуются условиями настоящего Договора.

1.7. К турам, которые обозначены в электронной системе бронирования Туроператора пометкой «DYNAMIC» или Динамические туры, применяются специальные положения о порядке бронирования, сроков, условий аннуляции и штрафов, которые определены для таких туров отдельно. Указанные условия являются индивидуальными для каждого из таких туров и изложенные по адресу: https://kompastour.com/ua/rus/agentam/useful/dynamic_manual_kompas/.

В случае бронирования Турагентом туров с пометкой «DYNAMIC» или Динамические туры, Стороны применяют правила бронирования, сроков, условий аннуляции и применения штрафов, предусмотренных данным пунктом Договора

1.8. По сделкам, заключенным между Турагентом и Туристом, права и обязанности перед туристами приобретает только Турагент, Туроператор не несет ответственности, не приобретает права и обязанности по таким сделкам, даже если Туроператор назван в них и/или вступил с туристами в непосредственные отношения по оказанию туристских услуг.

1.9. При бронировании полонимических туров УМРА (комплекс услуг, по организации паломничества к святыням ислама), Стороны руководствуются настоящим Договором, правилами, изложенными на сайте Туроператора. При необходимости Стороны подписывают Дополнительное соглашение к Договору по каждой Заявке по полонимическим турам УМРА. В части, не урегулированной условиями, изложенными на

сайте Туроператора или Дополнительных соглашений к настоящему Договору, Стороны руководствуются условиями настоящего Договора.

1.10. Термины и определения, применяемые в Договоре, понимаются и трактуются Сторонами в соответствии с положениями Закона Республики Казахстан «О туристской деятельности в Республике Казахстан».

«Заявка» - означает запрос Турагента на подтверждение тура либо части тура. Заявки должны быть оформлены путем внесения в он-лайн систему Туроператора через электронный кабинет Турагента.

«Турист» - физическое лицо, заключившее Договор с Турагентом на приобретение тура.

«Заказчик» - юридическое лицо, заключившее Договор с Турагентом на приобретение тура. На Заказчика распространяются все условия Договора о Туристе (права, обязанности, ответственность и т.д.).

«Перевозчик» в рамках настоящего Договора означает авиакомпании или иные транспортные организации или их агенты, оказывающие услуги по перевозке Туриста и его багажа.

«Туристские услуги» - необходимые для удовлетворения потребностей туриста, предоставляемые в период его путешествия и в связи с этим путешествием (размещение, перевозка, питание, экскурсии, услуги инструкторов туризма, гидов (гидов-переводчиков), и другие услуги, предусмотренные договором, оказываемые в зависимости от целей поездки.

«Тур» - комплекс туристских услуг, включающий путешествие по определенному маршруту в рамках определенных сроков.

«Туристский продукт или турпродукт» - совокупность туристских услуг, достаточных для удовлетворения потребностей туриста в ходе путешествия.

«Туристский ваучер» - документ, подтверждающий право туриста на услуги, входящие в состав тура.

«Наземные услуги» - проживание в отеле и/или трансфер, экскурсии.

«Процедура минимизации» – процедура снижения размера фактически понесенных расходов и штрафов в отношении некоторых аннулированных туристских продуктов (аннулированных заявок), производимая Туроператором и/или Туроператором-нерезидентом, партнерами Туроператора на условиях и в сроках, установленных Туроператором. При этом, минимизация производится только на основании письменного заявления (письма, сообщения) Турагента в личном кабинете.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Туроператор обязан:

2.1.1. Обеспечить Турагента информацией об авиабилетах на чартерные и регулярные рейсы туристских продуктах, наземных услугах (условия, обслуживания, размещения, услугах, наличии мест, сроках заездов, продолжительности пребывания, условия проезда, питания, программах оздоровления и досуга и т.д., а также обо всех изменениях и дополнениях) и ценовых предложениях на них, в том числе при помощи электронной почты и веб-сайта <https://kompastour.com/kz>.

2.1.2. В соответствии с заявками Турагента производить бронирование и продажу авиабилетов Перевозчика. Бронирование производится в течение 48 (сорока восьми) часов с момента поступления Заявки;

2.1.3. По Заявке Турагента формировать и предоставлять Турагенту в согласованные Сторонами сроки и месте туристский продукт (авиабилеты, проживание, трансфер, питание и т.д., в соответствии с Заявкой) на основе турпродуктов туроператоров-нерезидентов и Перевозчиков;

2.1.4. Туроператор организует отправку пассажиров Турагента согласно законодательству Республики Казахстан и Договору с Перевозчиком (авиакомпанией или иными транспортными организациями или их агентами), оказывающим услуги по перевозке Туриста и его багажа.

2.2. Туроператор имеет право:

2.2.1. Аннулировать бронирование тура в случае несвоевременной оплаты или несвоевременного предоставления Турагентом документов, необходимых для его оформления. В этом случае Туроператор освобождается от выплаты Турагенту какой-либо компенсации убытков, понесенных последним в результате снятия бронирования.

2.2.2. Туроператор оставляет за собой право, при необходимости, заменить отель, указанный ранее, на отель той же либо более высокой категории.

2.2.3. В исключительных случаях Туроператор вправе вносить изменения в программу туров, не понижая качества предлагаемых услуг, о чем он обязан незамедлительно уведомить Турагента.

2.2.4. Требовать от Турагента копии договоров по продаже туристского продукта с Туристами и Заказчиками, другие документы, в случаях, когда это необходимо для получения страховой выплаты, либо для других случаев.

2.2.5. В случае нарушения Турагентом обязательства по оплате каких-либо сумм (стоимость тура, удержание при аннуляции тура и т.д.) в согласованный срок, направить полученную ранее оплату за любые неисполненные Заявки Турагента на погашение задолженности по неисполненным обязательствам.

2.2.6. Требовать от Турагента 100% предоплату по Заявке в случае нарушения финансовой дисциплины

указанной в пунктах 2.3.6. и разделе 4.

2.2.7. Применять другие права, предусмотренные настоящим Договором и законодательством Республики Казахстан.

2.3. Турагент обязан:

2.3.1. Осуществлять деятельность на условиях настоящего договора только при наличии необходимых полномочий для осуществления такой деятельности на территории Республики Казахстан в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

2.3.2. Оказывать продвижение и реализацию туристского продукта. Туроператора на территории Республики Казахстан.

2.3.3. Следить за информацией, поступающей от Туроператора посредством веб сайта Туроператора <https://kompastour.com/kz/>, электронной почты и других источников информации.

2.3.4. Все сотрудники Турагента или иные лица, имеющие доступ к личному кабинету Турагента в онлайн системе Туроператора, признаются лицами, ответственными за подачу Заявок. Поданные ими Заявки признаются действительными и не могут быть оспорены Турагентом в будущем.

2.3.5. Своевременно и в полном объеме предоставлять Туроператору информацию на бронирование в форме Заявки согласованного образца. Заявки должны быть оформлены в соответствии с пунктами 1.4., 3.1.-3.8. настоящего Договора.

2.3.6. Своевременно оплачивать Туроператору стоимость приобретенных Туристами авиабилетов и/или туристского продукта в полном объеме, согласно выставленного счета в соответствии с условиями Договора;

2.3.7. Ознакомить Туристов с правилами прохождения таможенных процедур, предупредить пассажиров о предметах и вещах, запрещенных к перевозке в соответствии с правилами Перевозчика, требованиями инструкции или памятки Туриста, содержащей условия безопасности Туриста и иные правила поведения при осуществлении Туристом путешествия (оформление въездной визы, если требуется; срок действия заграничного паспорта, а также документы, связанные с выездом несовершеннолетних детей), правила пересечения границ, условия страхования, условия аннуляции туров под подпись Туриста и /или иного заказчика туристического продукта.

2.3.8. По требованию Туроператора, Турагент обязан незамедлительно предоставлять копии договоров с Туристами, Заказчиками по продаже туристского продукта и другие документы, в случаях, когда это необходимо для оформления договоров обязательного страхования туристов, получения страховой выплаты, либо для других случаев.

2.3.9. При внесении данных туриста в момент формирования заявки заполнять полную и корректную информацию о туристах, а именно:

3. Фамилия Имя Отчество
4. ИИН
5. Дата рождения
6. Электронный адрес
7. Номер мобильного телефона
8. Признак резидентства (резидент Республики Казахстан или нерезидент Республики Казахстан)
9. Трехбуквенный код страны-резидентства (KAZ, RUS, UZB и т.д)
10. Место жительства.

Для туристов-нерезидентов агент обязан выслать скан копию паспорта туриста, а также все вышеперечисленные данные по нему.

2.3.10. Соблюдать действующие законы и правила, регламентирующие допуск пассажира к перевозке (виза, сроки действия паспорта и т.д.).

2.3.11. Уведомлять Туроператора о нарушении Туристом условий договора, заключенного с Турагентом в рамках настоящего Договора.

2.3.12. Разъяснять Туристам или иным заказчикам туристического продукта под подпись, что Туроператор и Турагент не несут ответственность за утрату багажа Туриста при его перевозке авиаперевозчиком. Ознакомить Туристов или иных заказчиков туристического продукта под подпись, что в случае неполучения багажа в аэропорту прилета, Турист должен предъявлять претензию непосредственно перевозчику, путем направления письменной претензии, которая подписывается лицом, получающим багаж и перевозчиком. Претензия составляется Туристом, в аэропорту прилета в присутствии представителя аэропорта – агента по розыску багажа и направляется в службу розыска багажа. Турист обязан потребовать от агентов по розыску багажа направления соответствующего акта Перевозчику, в страну регистрации авиаперевозчика. Перевозчик в соответствии с международными требованиями организует поиск утраченного багажа и информирует об этом туриста. При перемещении багажа туриста службами аэропорта ответственность за багаж несет аэропорт.

2.3.13. Турагент принимает на себя солидарную ответственность за действия Туриста во время

осуществления тура, обязуется разъяснить Туристу последствия нарушения правил перевозки, осуществления тура, нахождения в стране временного пребывания и пересечения государственной границы, а также компенсировать Туроператору убытки, связанные с нарушением Туристом указанных правил.

2.3.14. Турагент обязан за 12 часов до вылета Туриста уточнить время, аэропорт вылета у Туроператора и довести до сведения Туристов необходимую информацию о перевозке и порядке ее осуществления.

2.3.15. В случае обращения к Туроператору с претензией от Туриста по каким-либо причинам, Турагент обязуется обратиться с письмом на официальном бланке с изложением обстоятельств обращения Туриста (с ссылкой на договор и законодательство) и приложить к письму: договор, заключенный между Турагентом и Туристом (заказчиком туристского продукта), претензию туриста, информацию о Заявке, фото и/или видео (при наличии), а также иные документы, необходимые Туроператору для надлежащего и полного рассмотрения обращения Турагента. Претензия может быть рассмотрена Туроператором в течение месяца. Срок рассмотрения может быть продлен в зависимости от сложности ситуации.

2.3.16. Своевременно производить оплату счетов, выставленных Туроператором.

2.3.17. Фото, характеристики и описания мест проживания (отелей), размещенные на сайте Туроператора могут отличаться от фактической текущей ситуации. Для получения более подробной информации, Турагент обязан использовать официальный сайт мест проживания (отелей), либо дополнительно запрашивать информацию у Туроператора. В случае несоблюдения условий данного пункта, Туроператор освобождается от какой либо ответственности.

2.3.18. Ознакомить Туриста (Паломника) с правилами предоставления комплекса услуг по паломническим турам УМРА, а также проинформировать Туриста (Паломника) о необходимости соблюдения требований и указаний Руководителей групп паломников касающихся:

- Правил проезда к месту паломничества, соблюдения установленного режима в местах временного проживания паломников на территории Королевства Саудовской Аравии.

- Условий и ограничений, предъявляемых к Туристу (Паломнику) со стороны иностранных туроператоров, перевозчиков, консульских, таможенных и т.п. учреждений.

Турагент обязуется получить письменное обязательство Туриста (Паломника) о строгом выполнении и следовании указаний гида-инструктора во время непосредственного совершения всех обрядов УМРЫ.

2.3.19. Получить (по турам УМРА) письменное согласие Туриста (Паломника) на захоронение Туриста (Паломника) на территории Королевства Саудовской Аравии в случае наступления его смерти во время паломнического тура Умра. Данное требование обусловлено правилами и положениями шариата.

2.3.20. Соблюдать условия Договора надлежащим образом и в полном объеме.

2.4. Турагент имеет право

2.4.1. Получить информацию о туристских продуктах и ценовых предложениях на них на официальном сайте Туроператора <https://kompastour.com/kz>, в том числе при помощи электронной почты и веб-сайта.

2.4.2. Направлять Заявки Туроператору, производить бронирование и продажу авиабилетов Перевозчика через веб-сайт <https://kompastour.com/kz> или через электронный кабинет Турагента.

2.4.3. Направлять Заявки на туристский продукт (авиабилеты, проживание, трансферт, питание, медицинское страхование туристов и т. п.) на основе турпродуктов туроператоров-нерезидентов и Перевозчиков через веб-сайт <https://kompastour.com/kz>, электронной рассылкой или через электронный кабинет Турагента.

2.4.4. Получать от Туроператора собственный индивидуальный пароль и логин для работы в он-лайн системе Туроператора через электронный кабинет Турагента.

3. Порядок работы с Заявками

Подача Заявки

3.1. Программа Тура, дата и время начала Тура, место и время сбора, а также дата окончания Тура определяется согласно отдельного перечня, предоставляемого Туроператором туристских услуг по договорам с партнерами Туроператора, который публикуется на сайте Туроператора <https://kompastour.com/kz> (поисковая система). Турагент направляет запрос на подтверждение Заявки через электронный кабинет Турагента.

3.2. Сведения, переданные Турагентом Туроператору посредством он-лайн системы бронирования, приравниваются к сведениям, переданным в письменном виде за подписью и печатью Турагента.

3.3. Для работы с системой он-лайн бронирования Туроператор, после подписания настоящего Договора, предоставляет Турагенту индивидуальный пароль и логин. Отслеживание принятой Туроператором Заявки со времени ее поступления и до момента подтверждения производится сотрудником Турагента в соответствии с пунктом 2.3.4. Договора.

3.4. Турагент несет полную ответственность за сохранение секретности переданного ему индивидуального пароля и логина в он-лайн системе бронирования. В случае завладения третьими лицами индивидуального пароля и логина Турагента и выступления этих лиц в он-лайн системе бронирования от имени Турагента,

Туроператор не несет ответственности за ущерб, понесенный Турагентом или третьими лицами в связи с такими действиями.

3.5. В случае замены или блокировки пароля и/или логина Турагента в он-лайн системе бронирования, последний обращается к Туроператору с соответствующим письменным требованием. Замена или блокировка пароля и/или логина производится Туроператором в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения соответствующего письменного требования.

3.6. Документами, подтверждающими бронирование авиабилета и/или турпродукта, являются Подтверждение в он-лайн системе Туроператора, в электронном кабинете Турагента и Счет на оплату, который Туроператор формирует в личном кабинете. Подтверждение может быть направлено Туроператором Турагенту на адрес электронной почты.

3.6.1. Туроператор вправе выписать авиабилеты до Подтверждения Заявки, при условии согласования выписки авиабилетов с Турагентом. По факту согласования выписки авиабилетов Турагентом, Заявка признается частично Подтвержденной Туроператором и на выписанные авиабилеты распространяются все условия Договора, в том числе, но, не ограничиваясь, наступление ответственности, предусмотренной разделом 7 настоящего Договора.

3.6.2. Туроператор вправе частично подтвердить услуги, входящие в состав тура (проживание, трансфер, страховку и так далее) до Подтверждения Заявки. По факту частичного подтверждения услуг Туроператором Заявка признается частично Подтвержденной и на подтвержденные услуги распространяются все условия Договора, в том числе, но, не ограничиваясь, наступление ответственности, предусмотренной разделом 7 настоящего Договора.

3.7. После получения 100 % оплаты Турагента в личном кабинете Турагента будет доступен следующий пакет документов: туристский ваучер (в котором отражается информация по размещению в отеле, питанию, трансферу), авиабилет или маршрутная квитанция, памятка для Туриста, страховой сертификат либо страховой полис (по запросу). Данный пакет документов выдается путем открытия доступа в личном кабинете либо, в исключительных случаях, запроса у ответственного менеджера на электронную почту Турагента. Авиабилеты по определенным направлениям и авиакомпаниям выписываются за 1-2 дня до вылета.

3.8. При бронировании Туров на «Высокий сезон» - Новогодний период с 25 декабря по 5 января, Наурыз с 18 марта по 28 марта, Рождество с 20 декабря по 25 декабря и с 5 января по 12 января, Китайский Новый год, Рамадан, Пасха, Майские праздники, Периоды школьных каникул, акция «Раннее бронирование», MICE (групповые туры, корпоративные выезды, бронирование свыше 5 номеров), круизные туры, Динамические туры или «DYNAMIC», а также любых туров, по которым Туроператором установлены особые условия оплаты, оплата производится в течение 48 часов с даты подтверждения.

Отказ (аннуляция) от Заявки

3.9. Отказ (аннуляция) Турагента от Заявки является нарушением обязательств и влечет ответственность, предусмотренную разделом 7 настоящего Договора и действующим законодательством Республики Казахстан. В случае отказа Турагента от перевозки или туристического продукта, Турагент оплачивает Туроператору штраф в размерах, указанных в пункте 7 настоящего Договора.

3.10. Порядок оформления отказа (аннуляция) от Заявки:

В случае отказа Турагента (Туриста) от Тура Турагент направляет Туроператору запрос на отказ (аннуляцию) Заявки через личный кабинет. Запрос об отказе (аннуляции) от Заявки принимается с 10.00 до 17.00 времени Астаны (запросы, поданные после 17.00 будут рассмотрены в следующий рабочий день). После принятия запроса об аннуляции направляет ответ на запрос с указанием условий аннуляции. После чего Турагент дает ответ в личном кабинете о согласии с условиями аннуляции. В случае несогласия Турагента с условиями аннуляции или отсутствием какого-либо ответа от Турагента, его самоустранения, Заявка считается действующей (Заявка не аннулируется).

Также отказом от Заявки будет считаться бездействие Турагента, в отношении забронированной Заявки, выразившееся в отказе от предоставления Туроператору каких-либо пояснений в связи с фактическим самоустранением Турагента от приобретения заказанного турпродукта.

Моментом начала Тура считается день отправки (вылета) в пункт назначения.

3.11. Моментом аннуляции Тура будет считаться Подтверждение аннуляции Заявки от Туроператора.

3.12. В случае, если Турагент отказался от Тура до Подтверждения Заявки, забронированной не позднее чем за 48 часов дня до вылета, Турагент оплачивает штраф до 100 % от стоимости Тура (в зависимости от понесенных Туроператором расходов).

3.13. Туроператор вправе провести процедуру минимизации, при этом Турагент не освобождается от ответственности за отказ от Заявки. Если Туроператор выпускает авиабилеты и/или места на чартерных рейсах в продажу, Турагент обязуется оплатить разницу в стоимости авиабилетов и/или мест на

чартерных рейсах (если билеты будут реализованы по заниженной цене, которая ниже заложенной цены в Заявке).

Внесение изменений в Заявку

3.13. При каждом изменении условий бронирования Заявки после первоначального подтверждения Заявки Туроператором, Турагент обязуется написать отделу бронирования Туроператора о внесённых изменениях. После внесения Туроператором соответствующих изменений в Заявку, Турагент обязуется проверить внесенные изменения и написать отделу бронирования Туроператора о правильности внесенных изменений. В случае если Турагент не проверил внесенные изменения и/или не написал отделу бронирования Туроператора об их правильности, предполагается что Турагент согласен с внесенными изменениями и Туроператор не несет ответственности за какие-либо последствия внесенных изменений (в том числе, но, не ограничиваясь - имущественные).

4. Условия и порядок оплаты

4.1. Брутто стоимость туристского продукта для реализации туристу определяется коммерческим предложением Туроператора и информацией, размещаемой на веб-сайте Туроператора <https://kompastour.com/kz>. Указанная Туроператором на сайте стоимость туристского продукта является максимальной для реализации туристу, Турагент не вправе самостоятельно завышать указанную Туроператором на сайте стоимость туристского продукта. Расчеты производятся в тенге, по коммерческому курсу Туроператора, указанному на сайте <https://kompastour.com/kz> на день оплаты. Курс устанавливается Туроператором ежедневно и размещается на сайте Туроператора.

4.2. Оплата за авиабилеты и/или туристский продукт производится Турагентом в тенге по нетто либо по брутто стоимости, указанной в счете на оплату. Указанная Туроператором на сайте брутто стоимость туристского продукта включает комиссионное вознаграждение Турагента. Размер комиссионного вознаграждения Турагента указывается в счете на оплату и является агентским (комиссионным) вознаграждением Турагента за продвижение и реализацию туристского продукта.

4.2.1. В случае удержания Турагентом суммы агентского (комиссионного) вознаграждения (оплата по сумме нетто), Турагент обязуется в день оплаты (в случае оплаты по частям, в день последней оплаты) предоставить Туроператору АВР (Акт выполненных работ), подписанный Турагентом и ЭСФ (электронная счет-фактура, выписанная Турагентом). В случае если Турагент не предоставляет Туроператору АВР (Акт выполненных работ), подписанный Турагентом и/или ЭСФ (электронная счет-фактура, выписанная Турагентом), сумма комиссионного вознаграждения подлежит оплате Турагентом Туроператору (будет являться задолженностью Турагента перед Туроператором), также Турагент лишается права доступа к документам, указанным в пункте 3.7. Договора. Гарантийные письма Турагента о предоставлении в будущем (позднее даты оплаты) АВР (Акт выполненных работ), подписанного Турагентом и ЭСФ (электронная счет-фактура, выписанного Турагентом) не могут быть приняты Туроператором.

4.2.2. В случае оплаты полной стоимости туристского продукта (брутто), агентское (комиссионное) вознаграждение выплачивается Турагенту в течение 2 (двух) рабочих дней с даты предоставления Турагентом АВР (Акта выполненных работ), подписанного Турагентом и Туроператором и ЭСФ (электронная счет-фактура, выписанная Турагентом).

При безналичных расчетах оплата считается произведенной по факту поступления денежных средств на банковский счет Туроператора. При оплате наличными Турагент вносит в кассу Туроператора сумму, указанную в счете, с учетом п.9 статьи 25 Закона Республики Казахстан от 26 июля 2016 года № 11-VI «О платежах и платежных системах», согласно которому наличные платежи между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями не должны превышать 1000-кратный размер месячного расчетного показателя по сделке.

4.3. В течение 1 (одного рабочего) дня со дня подтверждения Заявки в личном кабинете Турагента формируется счет на оплату стоимости подтвержденного туристского продукта. Турагент самостоятельно распечатывает сформированный счет из личного кабинета в системе. Счет действителен в течение текущего рабочего дня, если иное не оговорено дополнительно и не изменен коммерческий курс Туроператора на момент оплаты. В случае изменения коммерческого курса Туроператора в течение дня, Туроператор вправе произвести перерасчет стоимости туристского продукта по новому курсу и выставить новый счет на оплату.

В случае, если Туроператором определены особые условия или крайние сроки аннуляции (deadline), Турагент обязан оплатить полную стоимость Тура не позднее, чем за один день до их наступления. В случае неоплаты, Туроператор может изменить стоимость Тура в большую сторону, ответственность за оплату в данном случае возлагается на Турагента.

4.4. Турагент обязан произвести оплату не менее 30-% от суммы стоимости Заявки в первые 3 (три) рабочих дня после подтверждения, а остальную сумму необходимо произвести не позднее 7 (семь) календарных дней до даты начала Тура. Исключение составляют Туры на даты заезда, даты начала Тура по условиям «Раннего

бронирования» и в «Высокий сезон» (праздники), MICE, круизные туры, «DYNAMIC» или Динамические туры, по которым удерживается сумма в размере 100 % от стоимости Тура вне зависимости от даты аннуляции:

- Новогодний период с 25 декабря по 5 января
- Наурыз с 18 марта по 28 марта
- Рождество с 20 декабря по 25 декабря и с 5 января по 12 января
- Китайский Новый год
- Рамадан
- Пасха
- Майские праздники
- Периоды школьных каникул.
- Акция «Раннее бронирование
- MICE (групповые туры, корпоративные заезды, бронирование свыше 5 номеров);
- Круизные туры;
- «DYNAMIC» или Динамические туры, GDS туры, туры с особыми условиями.

При этом, все туры, оформленные на даты вышеперечисленных праздников, «Раннее бронирование», MICE, круизные туры, «DYNAMIC» или Динамические туры, а также отели с особыми условиями оплаты, должны быть оплачены в размере 100 % в течение 48 часов с даты подтверждения Заявки. Стороны подтверждают, что если дата заезда выпадает на праздничные дни, то Заявка должна быть оплачена в течение 24 часов со дня подтверждения не позднее 15.00, в зависимости от даты заезда, в противном случае Туроператор вправе аннулировать Заявку.

4.5. Оплата по Турам системы GDS (туров с использованием авиабилетов на регулярных рейсах) и «DYNAMIC» или Динамические туры принимается по правилам авиакомпании, но не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты подтверждения Заявки.

4.6. Условия оплаты отелей с особыми условиями оплаты в турах указываются на сайте и/или в рассылке Туроператора, или на момент Подтверждения заявки в личном кабинете Турагента.

4.7. В случаях, когда до даты начала Тура остается менее 7(семи) календарных дней, оплата 100% от стоимости Тура производится в день Подтверждения Заявки.

4.8. При каждом изменении условий бронирования Заявки после первоначального подтверждения Заявки Туроператором, Турагент возмещает Туроператору все расходы, понесенные последним в связи с перебронированием в течение 1(одного) рабочего дня с даты подтверждения изменений в услугах.

4.9. В случае невозможности исполнения настоящего Договора, возникшей по вине Турагента, или Туриста услуги Туроператора подлежат оплате в полном объеме.

4.10. В случае отказа Турагента от Тура по причине отсутствия (недействительности) у Туриста въездной визы, паспорта, вклейки на несовершеннолетнего ребенка, нотариально заверенного разрешения одного из супругов на вывоз ребенка за границу, и иным погранично-таможенными формальностями, для Турагента наступают последствия, предусмотренные п.7.2 настоящего Договора. Отказ Посольства в выдаче визы туристу не является основанием для отмены штрафных санкций, изложенных в п.7.2. настоящего Договора.

4.11. По факту оказанных услуг Стороны подписывают Акт выполненных работ (оказанных Услуг) по дате вылета туристов. Турагент обязуется вернуть подписанный Акт Туроператору в течение 10 (десять) рабочих дней с даты получения нарочно (любым представителем Турагента) или с даты отправки Туроператором почтой по адресу, указанному в Договоре. В случае невозврата, а также непредставления мотивированного отказа от подписания Акта в течение вышеуказанного срока, Акт считается принятым и подписанным Турагентом. В данном случае, Турагент не вправе оспаривать содержание Акта в будущем. В случае если на дату выписки Туроператором электронного счета – фактуры в сроки и порядке в соответствии с законодательством Турагент будет заблокирован в Информационной системе Электронных счетов – фактур, Туроператор может выписать электронный счет – фактуру без указания бизнес идентификационного номера (индивидуального идентификационного номера) Турагента с отметкой в строке 20 «получателя» ячейки «I» розничная реализация без последующих исправлений.

4.12. В случае, если на дату выписки Туроператором электронного счета – фактуры в сроки и порядке в соответствии с законодательством Турагент будет заблокирован в Информационной системе Электронных счетов – фактур, Туроператор может выписать электронный счет – фактуру без указания бизнес идентификационного номера (индивидуального идентификационного номера) Турагента с отметкой в строке 20 «получателя» ячейки «I» розничная реализация без последующих исправлений.

4.13. Стороны ежеквартально подписывают Акт сверки взаиморасчетов. Турагент обязуется вернуть подписанный акт сверки взаиморасчетов Туроператору в течение 10 (десять) рабочих дней с даты получения нарочно (любым представителем Турагента) или с даты отправки Туроператором почтой по адресу, указанному в Договоре. В случае невозврата, не подписания Акта, а также непредставления мотивированного

отказа от подписания Акта в течение вышеуказанного срока, Акт считается принятым и подписанным Турагентом. В данном случае, Турагент не вправе оспаривать содержание Акта в будущем.

4.14. Настоящим Турагент дает согласие на списание каких-либо сумм с оплаченных Заявок на погашение любой задолженности Турагента перед Туроператором. При этом, Туроператор направляет Турагенту уведомление о переносе суммы. В случае такого списания, оплаченная Турагентом Заявка, считается не оплаченной и услуги по ней не будут оказаны.

4.15. В случае не представления каких - либо туристских услуг по вине Туроператора и/или по иным причинам, забронированных и оплаченных Турагентом, Туроператор обязуется произвести возврат стоимости этих услуг, полученных от Турагента, на банковский счет последнего в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты окончания срока туристского продукта и после расчета, минимизации (при наличии) и удержания Туроператором и/или поставщиками туристских услуг фактически понесённых расходов, штрафов (при наличии), на основании письменного требования Турагента. При этом с учетом ситуации и существенных изменений в Республике Казахстан и/или в странах временного пребывания, срок возврата денежных средств может быть изменен Туроператором в одностороннем порядке.

4.16. Стороны согласовали, что возврат по акционным услугам (добавленным Туроператором без оплаты) не производится ни при каких обстоятельствах, включая, но, не ограничиваясь, в случае удаления акционной услуги Турагентом, стоимость турпродукта не меняется.

5. Ответственность Сторон.

5.1. За нарушение или ненадлежащее выполнение принятых по настоящему Договору обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5.2. Турагент несет ответственность за достоверность сведений, предоставляемых Туроператору. В случае предоставления сведений, не соответствующих действительности, либо искаженных, неполных сведений, либо несвоевременного предоставления таких сведений, Туроператор не несет ответственности за негативные последствия, вызванные такими действиями (бездействием) Турагента.

5.3. Туроператор не несет ответственность за подлинность, правильность, срок действия документов, наличие ИИН в паспорте и т.д., предоставляемых Туристом для организации Тура, за все возможные последствия, связанные с этими обстоятельствами.

5.4. Турагент несет ответственность за проведение для Туриста предварительного инструктажа по всем вопросам, связанным с организацией тура и оформлением всех необходимых документов в соответствии с пунктами 2.3.7., 2.3.12 Договора.

5.5. В случае нарушения порядка и сроков оплаты по Договору Турагент оплачивает Туроператору пеню за каждый календарный день просрочки в размере 0,5% от суммы задолженности.

5.6. Туроператор несет ответственность за своевременное и полное оказание услуг, входящих в состав Тура при наличии вины. В случае отказа туроператора от предоставления туристских услуг по ваучерам, приобретенным по настоящему Договору, по причинам, не зависящим от Турагента, последний вправе требовать от Туроператора возмещения убытков.

5.7. Турагент несет полную ответственность за достоверность предоставленной информации Туроператору и в случае возникновения споров со стороны туристов, третьих лиц и т.д., в связи с предоставлением недостоверной информации, возмещает расходы, убытки Туроператору.

5.8. Туроператор не несет ответственность за Перевозчика по обстоятельствам, связанным с транспортировкой (перевозкой) Туриста и его багажа (отмена рейса, задержка рейса, задержка подачи транспортного средства, вынужденное изменение маршрута, изменение времени вылета и т.д.), Турагент (Турист) обязан предъявлять претензии непосредственно Перевозчику либо Туроператору (для перенаправления претензии Перевозчику), с соблюдением принятых процедур, в соответствии с законодательством и в установленные сроки.

5.9. Туроператор не несет ответственности за опоздание Туриста на рейс -регистрация на международные рейсы начинается за 3 часа до времени вылета, указанного в авиабилете или в маршрутной квитанции.

5.10. Туроператор не несет ответственности за отказ в выдаче въездной визы и/или за несвоевременную выдачу визу Туристу, либо за отказ Туристу во въезде государственными органами страны. Все расходы, связанные с отказом в выдаче визы /или с несвоевременной выдачей визы либо с отказом Туристу во въезде государственными органами страны несет Турагент/Турист и возмещает расходы Туроператора в течение 3 (трех) календарных дней с даты заявления Туроператором соответствующего требования.

5.11. Туроператор не несет ответственности за качество и оплату дополнительных услуг (экскурсии, трансферты, изменение условий проживания), заказанных и оплаченных Туристом самостоятельно у сторонних фирм на территории страны пребывания.

5.12. Туроператор не несет ответственность за любое самостоятельное изменение Туристом условий обслуживания, повлекшее за собой дополнительные затраты (изменение условий проживания, экскурсионные программы, трансферы и т.д.), а также за оплату Туристом в стране пребывания счетов на

клиентское обслуживание сверх оговоренного условиями договора.

5.13. Страхование туриста производится в соответствии с Законом Республики Казахстан от 31 декабря 2003 года № 513-III «Об обязательном страховании туриста». Турагент обязуется получить согласие на страхование у туриста и до выдачи туристу страхового сертификата проверить корректность данных и действительность страхового сертификата. Все условия страхования и размер страховой выплаты указаны в страховом сертификате. При наступлении страхового случая, размер (предельный размер) страховой выплаты установлен договором обязательного страхования туриста (страховым сертификатом). Туроператор не несет ответственность в случае превышения предельного объема ответственности страховщика.

5.14. Туроператор не несет ответственности за ущерб, понесенный туристами Турагента до или во время совершения путешествия вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно, в случае, когда невозможность исполнения договора на туристское обслуживание возникла по обстоятельствам, независящим от воли Сторон, устранить которые разумными действиями Сторон не представляется возможным (форс-мажорных обстоятельств), таких (и не только) как стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, пожар, извержение вулкана и т.п.); забастовки на транспорте, военные действия любого характера; резкое изменение решения уполномоченных государственных органов Республики Казахстан и иностранных государств, изменение правил в аэропортах, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору; изменение правил и принципов в области миграционной политики Республики Казахстан и соответствующих иностранных государств; резкое повышение налогов и иных обязательных платежей и др.

5.15. Туроператор не несет ответственность за действия властей страны пребывания по отношению к Туристу, в том числе, но, не ограничиваясь, если такие действия были вызваны отсутствием и/или неправильным оформлением каких-либо въездных документов Туристов, нарушением им правопорядка или причинения беспокойства окружающим (в том числе, в состоянии алкогольного или наркотического опьянения), или нарушением других правил общественного порядка, хранением, провозом, распространением наркотиков, оружия и прочих. В случае депортации Туриста из страны пребывания им оплачиваются все расходы по ее проведению, либо Турагент возмещает Туроператору все расходы, связанные с процедурой депортации Туриста в полном объеме.

5.16. Туроператор не несет ответственность за недостоверность сведений, предоставленных Турагентом Туристу, в том числе о точном пункте назначения в стране пребывания, если в области миграционной политики РК и соответствующих иностранных государств предусмотрено нахождение туриста в строго оговоренном пункте назначения и в строго определенное время, ответственность за нарушение этого требования лежит на Турагенте.

5.17. Ответственность за перевозку и сохранность груза, не предоставленного к взвешиванию, возлагается на Туриста.

5.18. Туроператор не несет ответственности за действия Турагента и/или Туриста, противоречащие законодательству Республики Казахстан либо законодательству страны пребывания.

5.19. Туроператор не несет ответственность в случае, если Туриста не пропустили через пограничные службы Республики Казахстан или через пограничные службы стран въезда по каким-либо причинам, включая, но не ограничиваясь: ограничение на выезд/въезд физических лиц-должников, должностных лиц юридического лица-должника, запрет на выезд лиц, находящихся в розыске, ограничение на выезд/въезд, наложенное судебными органами и судебными исполнителями и т.д.

5.20. Туроператор не несет ответственность за несоответствие услуг субъективному представлению Туриста об этих услугах. Турагент обязуется максимально проинформировать Туриста до начала оформления Тура (подачи Заявки) о составе Тура, его качественных характеристиках, в том числе, но не ограничиваясь, об отеле, об услугах, предоставляемых отелем, показать фотографии, отзывы туристов и т.д. Все претензии относительно качества услуг, предоставляемых в отеле и/или по состоянию отеля могут приниматься Туроператором только в случае подтверждения партнерами Туроператора или отеля предъявленных претензий Турагента относительно качества услуг, предоставляемых в отеле и/или по состоянию отеля.

5.21. Туроператор не несет ответственности за отказ в выезде нерезидентам Республики Казахстан, связанный с нарушением миграционного законодательства Республики Казахстан.

5.22 Туроператор не несет ответственности за любые виды ущерба Туриста и/или иного Заказчика в связи с возникновением у него любого заболевания и/или любой инфекции (в том числе коронавирусной инфекции COVID-19 и иных заболеваний) и/или лечение и/или реабилитацией в связи с указанным заболеванием и/или инфекцией.

5.23. Туроператор не несет ответственности за действия властей страны пребывания по отношению к

Туристам в случае обнаружения у них коронавирусной инфекции COVID-19 и иных заболеваний.

5.24. Туроператор не несет ответственности перед Турагентом (Туристом) за понесенные им расходы и иные негативные последствия, возникшие вследствие всевозможных нарушений и обстоятельств, которые не входят в зону контроля Туроператора, в том числе, но не ограничиваясь, за обстоятельства, которые привели к отмене Тура, нарушению расписания, нарушению культурно-развлекательной и экскурсионной программы, в случаях: наступления неблагоприятных гидрометеорологических условий, в том числе туман, шторм, объявление штормового предупреждения в районе прохождения тура, повышение или понижение уровней воды до отметок, не позволяющих безопасное прохождение по программе Тура, увеличение скорости течения и прочих обстоятельств.

5.25. Стороны не несут ответственность:

- за сохранность багажа;
- за сохранность ценностей и документов Туриста;
- за качество услуг, оказанных Туристу на месте за дополнительную плату.

5.26. Туроператор не несет ответственность за информирование Турагента (Туриста) о правилах въезда/выезда в/из страну/страны временного пребывания, визовых и карантинных формальностях по Заявкам на бронирование, как туристского продукта, так и наземных услуг. Турагент обязуется самостоятельно изучить все необходимые правила, формальности и информировать Туриста в полном объеме и надлежащим образом, а также заполнить все необходимые формы (в том числе на сайтах стран временного пребывания), забронировать при необходимости карантинные номера и т.д.

5.27. Туроператор не несёт ответственность за действия властей страны пребывания по отношению к Туристу (Паломнику) во время паломнического тура УМРА, в том числе, но, не ограничиваясь, если такие действия были вызваны отсутствием и/или неправильным оформлением каких-либо въездных документов Туристов (Паломников), несоблюдения Туристом (Паломником) правил предоставления комплекса услуг по паломническим турам УМРА, нарушением им правопорядка или причинения беспокойства окружающим (в том числе, в состоянии алкогольного или наркотического опьянения), или нарушением других правил общественного порядка, хранением, провозом, распространением наркотиков, оружия и прочих, не выполнения указаний гида-инструктора во время непосредственного совершения всех обрядов УМРЫ и так далее. В случае депортации Туриста (Паломника) из Королевства Саудовской Аравии им оплачиваются все расходы по ее проведению, либо Турагент возмещает Туроператору все расходы, связанные с процедурой депортации Туриста в полном объеме. Турагент и Турист (Паломник) обязуются возместить все расходы Туроператора понесенные по вине Турагента и/или Туриста (Паломника).

6. Разрешение споров и разногласий.

6.1. В случае возникновения между Сторонами разногласий по Договору Стороны приложат все усилия для того, чтобы разрешить конфликтную ситуацию. Договор предусматривает разрешение споров путем обмена письменными претензиями и ответов на претензии.

6.2. В случае предъявления претензий Турагентом для последующего предоставления их Туроператором Перевозчику или партнеру Туроператора, срок не должен превышать 10-ти календарных дней от даты окончания тура. К претензии прилагаются: копия договора с Туристом и копии документов, подтверждающие реальный ущерб, понесенный Туристом в ходе путешествия.

6.3. Если разногласия между Сторонами не будут устранены путем переговоров и в претензионном порядке, они подлежат разрешению в специализированный межрайонный экономический суд г.Алматы.

7. Возмещение убытков, пени и удержания.

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения договора Туроператором, Турагент вправе расторгнуть договор на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

7.2. В случае отказа (аннуляции) от Заявки Турагентом, последний выплачивает Туроператору в течение 3-х рабочих дней с даты выставления счета, следующие суммы:

- При аннуляции за 26 дней включительно и более до даты начала Тура (не включая дня начала Тура и дня аннуляции Тура) – 10 000 тенге за каждую Заявку, а также сумму фактически понесённых расходов Туроператора.

- При аннуляции в период от 21 дня до 25 календарных дней включительно до даты начала Тура (не включая день начала Тура и день аннуляции Тура) – 10% от стоимости тура, а также сумму фактически понесённых расходов Туроператора.

- При аннуляции в период от 15 дней до 20 календарных дня включительно до даты начала Тура (не включая день начала Тура и день аннуляции Тура) – 30% от стоимости тура, а также сумму фактически понесённых расходов Туроператора.

- При аннуляции в период от 10 дней до 14 календарных дней включительно до даты начала Тура (не включая день начала Тура и день аннуляции Тура) – до 50% от стоимости тура, а также сумму фактически

понесённых расходов Туроператора.

- При аннуляции в период от 0 дней до 9 календарных дней включительно до даты начала Тура – до 100% (не включая день начала Тура и день аннуляции Тура) от стоимости тура, а также сумму фактически понесённых расходов Туроператора.

При аннуляции Тура в период от 0 до 25 календарных дней до даты начала Тура (не включая день начала Тура и день аннуляции Тура), Туроператор помимо сумм, указанных выше вправе удержать сумму расходов за организацию Заявки и ее отмену в размере 25 000 тенге.

Исключение составляют туры на даты заезда, даты начала Тура по условиям «Раннего бронирования» и в «Высокий сезон» (праздники), Динамические туры, MICE, GDS туры, круизные туры по которым удерживается сумма в размере 100 % от стоимости Тура вне зависимости от даты аннуляции:

- Новогодний период с 25 декабря по 5 января
- Наурыз с 18 марта по 28 марта
- Рождество с 20 декабря по 25 декабря и с 5 января по 12 января
- Китайский Новый год
- Рамадан
- Пасха
- Майские праздники
- Периоды школьных каникул.
- Акция «Раннее бронирование
- MICE (групповые туры, корпоративные выезды, бронирование свыше 5 номеров);
- Круизные туры
- Динамические туры или «DYNAMIC», GDS туры.
- Отели с особыми условиями оплаты и аннуляции.

7.3. При аннуляции авиабилетов по турам системы GDS (туров с использованием авиабилетов на регулярных рейсах), удержание понесенных расходов осуществляется в соответствии с правилами авиакомпании.

7.4. За просрочку оплаты любых сумм, Турагент обязуется оплатить Туроператору пени в размере 0,5% от общей суммы задолженности за каждые сутки просрочки оплаты. Сутки, следующие за сутками, когда денежные средства должны поступить на расчетный счет Туроператора в соответствии с настоящим Договором, считаются сутками просрочки оплаты до тех пор, пока деньги не поступят на расчетный счет Туроператора.

7.5. Турагент обязан возместить в полном объеме убытки, причиненные Туроператору вследствие расходов и убытков, причиненных какому-либо третьему лицу или его имуществу в связи с нарушением настоящего Договора, или каким-либо небрежным действием, упущением, умыслом или неправильным представительством со стороны Турагента, его должностных лиц, служащих или обслуживающего персонала.

7.6. При аннуляции авиабилетов по Турам с использованием авиабилетов на регулярных блочных рейсах, удержание понесенных расходов осуществляется в соответствии с правилами Туроператора и настоящим Договором.

7.7. В случае отказа в выдаче въездной визы на Туры в Шенген зону с использованием авиабилетов на регулярных блочных рейсах, Туроператор удерживает сумму фактически понесенных расходов за каждый авиабилет.

8. Особые условия.

8.1. В случае, если Туроператор не сможет выполнить обязательства по настоящему Договору по независящим от него обстоятельствам (не предоставление Перевозчиком воздушного судна, экипажа, отсутствия разрешения на пролет территорий других государств, отсутствие авиатоплива в аэропортах, погодные условия и т.п.), Турагент совместно с Туроператором предъявляют претензии и иски третьей стороне, по вине которой возник ущерб.

8.2. Подписанием данного договора Турагент, учитывая требования Закона Республики Казахстан «О персональных данных и их защите», подтверждает и предоставляет Туроператору согласие на обработку его персональных данных и персональных данных физических лиц Туристов для выполнения Туроператором своих обязательств перед Туристами. Турагент удостоверяет и гарантирует, что любые персональные данные, которые были или будут переданы Туроператору, были получены и находятся в пользовании Турагента правомерно согласно требованиям действующего законодательства Республики Казахстан.

8.3. Турагент удостоверяет, что он имеет все необходимые правовые основания для передачи вышеупомянутых персональных данных Туроператору для их дальнейшей обработки с целью организации и предоставления Туроператором Туристу любых услуг, в т.ч. для их использования и распространения, изменения, передачи или предоставления доступа к ним третьим лицам в случаях, предусмотренных

действующим законодательством Республики Казахстан, а также для передачи Туроператором персональных данных для обработки третьим лицам. Турагент обязуется возместить Туроператору имущественный вред, который возник вследствие нарушения Турагентом указанных гарантий.

11. Порядок изменения и расторжения Договора.

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует в течение календарного года, а в части взаиморасчетов - до полного исполнения Сторонами обязательств.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

9.3. Стороны могут прекратить действие Договора по обоюдному согласию, подписав письменное соглашение о расторжении Договора.

9.4. Уведомление о расторжении Договора должно быть предоставлено другой Стороне в письменной форме, не позднее, чем за месяц до расторжения Договора. Турагент обязан до прекращения Договора завершить все взаиморасчеты с Туроператором.

9.5. Туроператор вправе отказаться от исполнения Договора без какого-либо возмещения расходов Турагенту, путём уведомления об этом Турагента за 1 (один) календарный день до даты расторжения Договора, в случае нарушения Турагентом каких-либо условий настоящего Договора, в том числе, но не ограничиваясь:

- нарушения порядка оплаты, указанного в разделе 4 Договора.
- неадекватного поведения Турагента, употребление нецензурной лексики, повышения голоса на сотрудников Туроператора и т.д.
- полное или частичное изменение программы тура, даты и времени начала тура, места и время сбора, а также даты окончания тура указанных в Заявке более 3 раз.
- нарушения любого из условий Договора.

12. Заключительные положения

10.1. Настоящий Договор с Приложениями, являющимися его неотъемлемой частью, составлен на русском и казахском языках, в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. В случае расхождения между текстами, предпочтение отдается русскому варианту текста договора.

10.2. Содержание Договора является строго конфиденциальным и разглашению третьим лицам не подлежит.

10.3. Стороны обязуются извещать друг друга в течение 5 рабочих дней со дня изменения их реквизитов, адресов в письменной форме.

10.4. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

10.5. Во всем, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

11. Реквизиты и подписи сторон:

ТУРОПЕРАТОР	ТУРАГЕНТ
ТОО «Touroperator «Kompas» Казахстан, город Астана, район Есиль, улица Турара Рыскулова, дом 1, н.п. 9, почтовый индекс 010000 БИН 110340019073 Свид-во о постановке на учет НДС №0064619 от 01.07.2012 г. ИИН/БИН: 110340019073 Счет: АО "Народный Банк Казахстана" KZ45601A861003371101- KZT БИК HSBKKZKX Тел: +7 (727) 355 07 05	Юридическое название: _____ _____ ФИО/директора: _____ _____ Юридический адрес: г. _____ _____ Фактический адрес: г. _____ _____ Телефоны: код города /_____/_____ E-mail: _____ _____ Моб. телефоны для экстренной связи: _____ _____ БИН: (для ТОО) _____ ИИН(для И.П.): _____ Банк: _____ БИК: _____ ИИК: (р/сч)KZ _____ _____ ФИО _____ подпись _____
Генеральный директор Загоруйко А.С. _____	

Агенттік Шартқа Қосымша №1**Круиздік турлар бойынша ерекше шарттар**

1. Жоғары сұранысқа ие күндер кезеңінде (Жаңа жыл, Рождество, мамыр мерекелері және басқа да круиздік компаниялар анықтаған күндер) немесе арнайы ұсыныстармен (Flash-тариф, Last Minutes-тариф және т.б.) брондалған круиздердің күшін жою кезінде – айыппұл мөлшері брондау сәтінен бастап круиз құнының 100% құрайды.
2. Круиздік компания күшін жою шарттарын біржақты өзгертуге құқылы. Турагент туристерге бұл жағдайда күшін жою шарттары өзгертілген болып саналатынын және туристер оларды сақтауға міндеттенетінін хабарлауға міндеттенеді. Турагент әр круизді брондау кезінде күшін жою айыппұлдарының мөлшерін нақтылауы керек.
3. Круиздің күшін жою күні-бұл күшін жою тікелей круиздік компанияға түскен күн. Осыған байланысты, демалыс және мереке күндерін ескере отырып, туроператорға круиздің күшін жою туралы өтінішті жұмыс уақытында алдын ала жіберу қажет.
4. 21 жасқа толмаған балалар ересектердің сүйемелдеуінсіз круизде жүре алмайды.
5. Жүктілік мерзімі 24 аптадан асқан жүкті әйелдер бортқа жіберілмейді.
6. Нәрестемен круиз үшін нәрестенің круиз басталған күні кем дегенде 7 айға; 15 күннен артық круиздер үшін – кем дегенде 13 айға толуы керек.
7. Круизде саяхаттау үшін кәмелетке толмаған балалардың жеке төлқұжаты болуы керек. Әйтпесе оларға лайнерге отырғызудан бас тартылуы мүмкін.
8. Круиздік лайнерде жануарлардың болуына тыйым салынады.
9. Лайнерде темекі шегуге қатаң тыйым салынады! Жеке лайнерлерде темекі шегу тек арнайы бөлінген және белгіленген жерлерде ғана мүмкін болады. Темекі тұқылдарын борт сыртына лақтыруға тыйым салынады.
10. Шайпұл міндетті түрде круиздің соңында әр жолаушы үшін төленеді және осы Шарттың құнына кірмейді. Шайпұл мөлшері борттық шот жабылған кезде туристің қорытынды шотында көрсетіледі.
11. Барлық туристердің төлқұжаттары круиз аяқталғаннан кейін кем дегенде 6 айға жарамды болуы керек.

КРУИЗДЕРДІ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ
Депозит және круизді толық төлеу

Круиз компаниясы	Круиз басталғанға дейін брондау мерзімі	Депозит	Толық төлем
Norwegian Cruise Line MSC Cruises Costa Cruises Carnival Cruise Line Pullmantur Cruises	60 күннен астам 60 күннен кем	Круиз құнының 40% 100% төлем	Круиз басталғанға дейін 60 күннен кешіктірмей
Seabourn SilverSea Crysatl Cruises	95 күннен астам 95 күннен кем	Круиз құнының 40% 100% төлем	Круиз басталғанға дейін 95 күннен кешіктірмей
Oceania Cruises Star Clipper	100/160 күннен астам (круиздің ұзақтығына байланысты)	Круиз құнының 30%	Круиз басталғанға дейін 100/160 күннен кешіктірмей дней до начала круиза (круиздің

	100/160 күннен кем (круиздің ұзақтығына байланысты)	100% төлем	ұзақтығына байланысты)
Disney Cruise Line	60 күннен астам 60 күннен кем	Круиз құнының 55% 100% төлем	Круиз басталғанға дейін 60 күннен кешіктірмей
Regent Seven Seas	160 күннен астам 160 күннен кем	Круиз құнының 55% 100% төлем	Круиз басталғанға дейін 160 күннен кешіктірмей
Holland America Lin	90 күннен кем	100% төлем	
Princess Cruises	90 күннен астам 90 күннен кем	Круиз құнының 30% 100% төлем	Круиз басталғанға дейін 90 күннен кешіктірмей
Cunard Cruise Line	100 күннен астам 100 күннен кем	Круиз құнының 30% 100% төлем	Круиз басталғанға дейін 90 күннен кешіктірмей

КРУИЗДІҢ КҮШІН ЖОЮ ШАРТТАРЫ

Costa Cruises круиздік компаниясының күшін жою шарттары

Classic, Premium, Сьют санаттарының каюталары:

Күшін жою кезеңі	Круиздің күшін жою шарттары
	Барлық круиздер
Брондау расталғаннан кейін және круиз басталғанға дейін 65 күн бұрын	60 еуро/адам
Круиз басталғанға дейін 64-35 күн	Круиз құнының 25%
Круиз басталғанға дейін 34-20 күн	Круиз құнының 50%
Круиз басталғанға дейін 19-11 күн	Круиз құнының 75%
Круиз басталғанға дейін 10 күн және одан аз	Круиз құнының 100%

Virtual санатындағы каюталар:

Күшін жою кезеңі	Круиздің күшін жою шарттары
	Барлық круиздер
Брондау расталғаннан кейін және круиз басталғанға дейін 65 күн бұрын	Круиз құнының 25%
Круиз басталғанға дейін 64-35 күн	Круиз құнының 50%
Круиз басталғанға дейін 34-20 күн	Круиз құнының 75%
Круиз басталғанға дейін 19 күн және одан аз	Круиз құнының 100%

Бүкіл әлем бойынша круиздер мен олардың сегменттерінің күшін жою шарттарын круиздік компания жеке белгілейді.

Брондау кезінде нақтылаңыз

MSC Cruises круиздік компаниясының күшін жою шарттары

Ұзақтығы 15 күннен аз круиздер	
Күшін жою кезеңі	Күшін жою шарттары
Брондау расталғаннан кейін және круиз басталғанға дейін 60 күн бұрын	60 €/адам басына
Круиз басталғанға дейін 59-30 күн	Круиз құнының 25%
Круиз басталғанға дейін 29-22 күн	Круиз құнының 40%
Круиз басталғанға дейін 21-15 күн	Круиз құнының 60%
Круиз басталғанға дейін 14-6 күн	Круиз құнының 80%
Круиз басталғанға дейін 5 күн және одан аз / мүлде келмеу	Круиз құнының 100%
Ұзақтығы 15 күн немесе одан да көп круиздер	
Күшін жою кезеңі	Күшін жою шарттары
Брондау расталғаннан кейін және круиз басталғанға дейін 60 күн бұрын	60 €/адам басына
Круиз басталғанға дейін 89-60 күн	Круиз құнының 25%
Круиз басталғанға дейін 59-52 күн	Круиз құнының 40%
Круиз басталғанға дейін 51-35 күн	Круиз құнының 60%
Круиз басталғанға дейін 34-16 күн	Круиз құнының 80%
Круиз басталғанға дейін 15 күн және одан аз / мүлде келмеу	Круиз құнының 100%

Holland America Line круиздік компаниясының күшін жою шарттары

Еуропа бойынша круиздер (мерекелік күндерден басқа, 30 түн немесе одан да көп әлем бойынша круиздер және олардың сегменттері, Princendam-дағы Еуропа бойынша круиздер); Кариб теңізі (мерекелік күндерден басқа); Бермуд; Канада және Жаңа Англия; Аляска; Гавай (27 түннен аз); Мексика Ривьерасы (мерекелік күндерден басқа); Панама арнасы (мерекелік күндерден басқа)

Брондау расталғаннан кейін және круиз басталғанға дейін 81 күнге дейін	50 АҚШ дол. /адам
Круиз басталғанға дейін 80-62 күн	Депозит көлемінде
Круиз басталғанға дейін 61-34 күн	Толық круиз құнының 55%
Круиз басталғанға дейін 33-22 күн	Толық круиз құнының 80%
Круиз басталғанға дейін 21 күн және одан аз	Толық круиз құнының 100%

Азия бойынша круиздер; Австралия, Жаңа Зеландия Океания; Оңтүстік Америка және Антарктика; демалыс кезеңдеріндегі круиздер; Еуропа бойынша Princendam бағыттары

Брондау расталғаннан кейін және круиз басталғанға дейін 96 күнге дейін	50 АҚШ дол. /адам
Круиз басталғанға дейін 95-70 күн	Депозит көлемінде
Круиз басталғанға дейін 69-48 күн	Толық круиз құнының 55%
Круиз басталғанға дейін 47-29 күн	Толық круиз құнының 80%
Круиз басталғанға дейін 28 күн және одан аз	Толық круиз құнының 100%

Бүкіл әлем бойынша круиздер және олардың сегменттері; Амазонкаға кіру круиздері; Гавай, Таити, Маркиз аралдары 28 түн), Оңтүстік Америка ("Инктер империясы" және сегменттер); трансатлантикалық круиздер (30 күннен бастап) және олардың сегменттері; Океания аралдары

Брондау расталғаннан кейін және круиз басталғанға дейін 126 күнге дейін	50 АҚШ дол. /адам
---	-------------------

Круиз басталғанға дейін 125-96 күн	Депозит көлемінде
Круиз басталғанға дейін 95-81 күн	Толық круиз құнының 65%
Круиз басталғанға дейін 80 күн және одан аз	Толық круиз құнының 100%

Fl-flash тарифі бойынша брондалған каюталар - брондау сәтінен бастап 100% айыппұлмен.

NORWEGIAN CRUISE LINE круиздік компаниясының күшін жою шарттары

Күшін жою кезеңі	S1, S2-S7, S9, SA және SB-ден басқа барлық санаттағы кабиналардың барлық круиздерінің күшін жою шарттары	
	1-5 түн	6 және одан көп түн
Брондау расталғаннан кейін және круиз басталғанға дейін 36 күнге дейін	Круиз құнының 25 %	Круиз құнының 25 %
Круиз басталғанға дейін 35-27 күн	Круиз құнының 40 %	Круиз құнының 40 %
Круиз басталғанға дейін 26-20 күн	Круиз құнының 55 %	Круиз құнының 55 %
Круиз басталғанға дейін 19-11 күн	Круиз құнының 80 %	Круиз құнының 80 %
Круиз басталғанға дейін 10 күн және одан аз	Круиз құнының 100 %	Круиз құнының 100 %

Күшін жою кезеңі	S1, S2-S7, S9, SA және SB санаттарындағы барлық каюталар круиздерінің күшін жою шарттары
Брондау расталғаннан кейін және круиз басталғанға дейін 96 күнге дейін	Круиз құнының 25 %
Круиз басталғанға дейін 95-35 күн	Круиз құнының 50 %
Круиз басталғанға дейін 34-20 күн	Круиз құнының 70 %
Круиз басталғанға дейін 19-11 күн	Круиз құнының 80 %
Круиз басталғанға дейін 10 күн және одан аз	Круиз құнының 100 %

Қайта брондау.

Қайта брондау круиз басталғанға дейін 60 күн бұрын жасалуы мүмкін. Қайта брондау үшін жолаушыны (туристті) ауыстыру үшін 50 евро алынады.

Жолаушының (туристің) атын ауыстыру.

Жолаушының (туристің) атын ауыстыру үшін NCL круиздік компаниясы өзгертілген әрбір ат үшін 50 еуро алады.

OCEANIA CRUISES круиздік компаниясының күшін жою шарттары

15 күнге дейін созылатын круиздер

Күшін жою кезеңі	Күшін жою шарттары
Брондау расталғаннан кейін және круиз басталғанға дейін 126 күнге дейін	50 еуро/ адам басына
Круиз басталғанға дейін 125-96 күн	225 еуро/ адам басына
Круиз басталғанға дейін 95-81 күн	Круиздің толық құнының 30%
Круиз басталғанға дейін 80-66 күн	Круиздің толық құнының 55%
Круиз басталғанға дейін 65-36 күн және одан аз	Круиздің толық құнының 80%
Круиз басталғанға дейін 35 күн немесе одан аз	Круиздің толық құнының 100%

Депозит 30%, толық төлем круиз басталғанға дейін 100 күннен кешіктірмей

15 күннен артық жалғасатын круиздер

Күшін жою кезеңі	Күшін жою шарттары
Брондау расталғаннан кейін және круиз басталғанға дейін 186 күнге дейін	50 еуро/ адам басына
Круиз басталғанға дейін 185-156 күн	225 еуро/ адам басына
Круиз басталғанға дейін 155-126 күн	Круиздің толық құнының 30%
Круиз басталғанға дейін 125-96 күн	Круиздің толық құнының 55%
Круиз басталғанға дейін 95-66 күн және одан аз	Круиздің толық құнының 80%
Круиз басталғанға дейін 65 күн немесе одан аз	Круиздің толық құнының 100%

Депозит 30%, толық төлем круиз басталғанға дейін 160 күннен кешіктірмей

CRYSTAL CRUISES круиздік компаниясының күшін жою шарттары

Күшін жою кезеңі	Стандартты круиздер
Брондау расталғаннан кейін және круиз басталғанға дейін 50 күнге дейін	Круиз құнының 15%
Круиз басталғанға дейін 49-20 күн	Круиз құнының 55%
Круиз басталғанға дейін 19 күн немесе одан аз	Круиз құнының 100%

Осы круиздік компания бойынша айыппұл санкцияларының шарттары әрбір брондау үшін жеке белгіленеді. Брондау кезінде нақтылаңыз.

SILVERSEA круиздік компаниясының күшін жою шарттары

Күшін жою кезеңі	11 күнге дейінгі стандартты круиздер
Брондау расталғаннан кейін және круиз басталғанға дейін 126 күнге дейін	250\$*/адам басына
Круиз басталғанға дейін 125-96 күн	Круиз құнының 20%
Круиз басталғанға дейін 95-51 күн	Круиз құнының 55%
Круиз басталғанға дейін 50-36 күн	Круиз құнының 80%
Круиз басталғанға дейін 35 күн немесе одан аз	Круиз құнының 100%

Күшін жою кезеңі	115-54 күнге созылатын бүкіл әлем бойынша круиздер
Брондау расталғаннан кейін және круиз басталғанға дейін 126 күнге дейін	Vista, Terrace, Veranda 1– Veranda 4 санатындағы қонақтар үшін 300 ш.б.; Medallion, Silver, Royal, Grand, Owner ' s Сьюти санатындағы қонақтар үшін 550 ш.б.
Круиз басталғанға дейін 125-96 күн	Круиз құнының 25%
Круиз басталғанға дейін 95-80 күн	Круиз құнының 55%
Круиз басталғанға дейін 79 күн және одан аз	Круиз құнының 100%
Күшін жою кезеңі	54-11 күннен асатын бүкіл әлем бойынша круиздер
Брондау расталғаннан кейін және круиз басталғанға дейін 126 күнге дейін	Vista, Terrace, Veranda 1– Veranda 4 санатындағы қонақтар үшін 300 ш.б.; Medallion, Silver, Royal, Grand, Owner ' s Сьюти санатындағы қонақтар үшін 550 ш.б.
Круиз басталғанға дейін 125-96 күн	Круиз құнының 20%
Круиз басталғанға дейін 95-51 күн	Круиз құнының 55%
Круиз басталғанға дейін 50-36 күн	Круиз құнының 80%
Круиз басталғанға дейін 35 күн және одан аз	Круиз құнының 100%

Осы круиздік компания бойынша айыппұл санкцияларының шарттары әрбір брондау үшін жеке белгіленеді. Брондау кезінде нақтылаңыз.

CARNIVAL CRUISES круиздік компаниясының күшін жою шарттары

Круиз ұзақтығы	Күшін жою шарттары
2,3,4,5 күн	Брондау расталғаннан кейін және жөнелту күніне дейін 46 күнге дейін: 2 және 3 күндік круиздер үшін 100 \$/адам басына 4 күндік круиздер үшін 150\$/адам басына 5 күндік круиздер үшін 200\$/адам басына Жөнелту күніне дейін 45-30 күн ішінде: Круиз құнының 50% немесе депозит (егер ол круиз құнының 50% - дан астамын құраса) Жөнелту күніне дейін 29-15 күн ішінде: Круиз құнының 75% немесе депозит (егер ол круиз құнының 75% - дан астамын құраса) Жөнелту күніне дейін 14 күннен аз уақыт ішінде – круиз құнының 100%
6 және одан да көп күн (Аляска мен Гавай круиздерін қоса алғанда)	Брондау расталғаннан кейін және жөнелту күніне дейін 56 күнге дейін: 6 және 7 күндік круиздер үшін 250\$/адам басына 8 және 9 күндік круиздер үшін 300\$/адам басына Аляска бойынша круиздерге 350\$/адам басына 10 және одан ұзақ күндік круиздер үшін 400\$/адам басына Жөнелту күніне дейін 55-30 күн ішінде: Круиз құнының 50% немесе депозит (егер ол круиз құнының 50% - дан астамын құраса) Жөнелту күніне дейін 29-15 күн ішінде: Круиз құнының 75% немесе депозит (егер ол круиз құнының 75% - дан астамын құраса) Жөнелту күніне дейін 14 күннен аз уақыт ішінде – круиз құнының 100%
Еуропа, Панама арнасы және Транс Атлантика бойынша 7, 9,12,14,17 күндік круиздер	Брондау расталғаннан кейін және жөнелту күніне дейін 56 күнге дейін: 400\$/адам басына Жөнелту күніне дейін 55-30 күн ішінде: Круиз құнының 50% немесе депозит (егер ол круиз құнының 50% - дан астамын құраса) Жөнелту күніне дейін 29-15 күн ішінде: Круиз құнының 75% немесе депозит (егер ол круиз құнының 75% - дан астамын құраса) Жөнелту күніне дейін 14 күннен аз уақыт ішінде – круиз құнының 100%
Pack&Go және Instant Saver бағдарламасы бойынша сатып алынған круиздер	Брондау расталғаннан кейін кез келген уақытта 100%

PULLMANTUR CRUISES круиздік компаниясының күшін жою шарттары

Стандартты айыппұлдар

Күшін жою кезеңі	Күшін жою шарттары
После подтверждения бронирования и до 39 дней до начала круиза	60 евро с человека
38 – 24 дня до начала круиза	33% от стоимости круиза
23 – 16 дней до начала круиза	67% от стоимости круиза
15 дней до начала круиза и меньше	100% от стоимости круиза

REGENT SEVEN SEAS CRUISES круиздік компаниясының күшін жою шарттары

Лайнеры SS Voyager / SS Mariner / SS Navigator

Күшін жою кезеңі	Күшін жою шарттары
Летние круизы	
После подтверждения бронирования и до 130 дней до начала круиза	В размере депозита
129 – 101 день до начала круиза	55% от стоимости круиза
100 – 70 дней до начала круиза	65% от стоимости круиза
69 – 40 дней до начала круиза	80% от стоимости круиза
39 дней до начала круиза и меньше	100% от стоимости круиза
Зимние круизы	
После подтверждения бронирования и до 130 дней до начала круиза	В размере депозита
129 – 101 день до начала круиза	55% от стоимости круиза
100 дней до начала круиза и меньше	100% от стоимости круиза
Круизы длительностью 27 дней и более	
После подтверждения бронирования и до 160 дней до начала круиза	В размере депозита
159 – 131 день до начала круиза	55% от стоимости круиза
130 – 101 дней до начала круиза	65% от стоимости круиза
100 – 86 дней до начала круиза	80% от стоимости круиза
85 дней до начала круиза и меньше	100% от стоимости круиза

Условия штрафных санкций по данной круизной компании устанавливаются индивидуально под каждое бронирование.

Уточняйте на момент бронирования.

SEADREAM YACHT CLUB круиздік компаниясының күшін жою шарттары

Стандартные штрафы

Күшін жою кезеңі	Күшін жою шарттары
После подтверждения бронирования и до 91 дня до начала круиза	200 \$ с человека
90 – 46 дней до начала круиза	25% от стоимости круиза
45 – 31 дней до начала круиза	50% от стоимости круиза
30 дней и меньше до начала круиза	100% от стоимости круиза

Условия штрафных санкций по данной круизной компании устанавливаются индивидуально под каждое бронирование.

Уточняйте на момент бронирования.

CUNARD CRUISES круиздік компаниясының күшін жою шарттары

Күшін жою кезеңі	Күшін жою шарттары
Брондау расталғаннан кейін және круиз басталғанға дейін 76 күнге дейін	Круиз құнының 15%
Круиз басталғанға дейін 75-62 күн	Круиз құнының 50%
Круиз басталғанға дейін 61-47 күн	Круиз құнының 60%
Круиз басталғанға дейін 46-21 күн	Круиз құнының 75%
Круиз басталғанға дейін 20-10 күн	Круиз құнының 90%
Круиз басталғанға дейін 9 күн немесе одан аз	Круиз құнының 100%

Флэш-тариф бойынша круиздер – расталған сәттен бастап 100% айыппұл.

PRINCESS CRUISES круиздік компаниясының күшін жою шарттары

Круиз басталғанға дейін 8 күн немесе одан да көп круиздер, сондай-ақ жаңа жылдық және мерекелік круиздер:

Стандартты айыппұлдар

Күшін жою кезеңі	Күшін жою шарттары
Брондау расталғаннан кейін және круиз басталғанға дейін 80 күнге дейін	Круиз құнының 5%
Круиз басталғанға дейін 79-50 күн	Депозит мөлшерінде
Круиз басталғанға дейін 49-20 күн	Круиз құнының 50%
Круиз басталғанға дейін 19-13 күн	Круиз құнының 75%
Круиз басталғанға дейін 12 күн және одан аз	Круиз құнының 100%

Жаңа жылдық және мерекелік круиздерді қоспағанда, 7 күн немесе одан аз круиздер)

Стандартты айыппұлдар

Күшін жою кезеңі	Күшін жою шарттары
Брондау расталғаннан кейін және круиз басталғанға дейін 65 күнге дейін	Круиз құнының 5%
Круиз басталғанға дейін 64-50 күн	Депозит мөлшерінде
Круиз басталғанға дейін 49-20 күн	Круиз құнының 50%
Круиз басталғанға дейін 19-13 күн	Круиз құнының 75%
Круиз басталғанға дейін 12 күн және одан аз	Круиз құнының 100%

Флэш-тариф бойынша круиздер – расталған сәттен бастап 100% айыппұл.

SEABOURN CRUISE LINE круиздік компаниясының күшін жою шарттары

59 күнге дейінгі круиздер	Күшін жою шарттары
Брондау расталғаннан кейін және круиз басталғанға дейін 62 күнге дейін	Круиз құнының 15%
Круиз басталғанға дейін 61 -47 күн	Круиз құнының 50%
Круиз басталғанға дейін 46-21 күн	Круиз құнының 80%
Круиз басталғанға дейін 20-11 күн	Круиз құнының 95%
Круиз басталғанға дейін 10 және одан аз күн	Круиз құнының 100%

60 күн немесе одан да көп круиздер	Күшін жою шарттары
Брондау расталғаннан кейін және круиз	Круиз құнының 15%

басталғанға дейін 96 күнге дейін	
Круиз басталғанға дейін 95-47 күн	Круиз құнының 50%
Круиз басталғанға дейін 46-21 күн	Круиз құнының 80%
Круиз басталғанға дейін 20-11 күн	Круиз құнының 95%
10 и меньше дней до начала круиза	Круиз құнының 100%

Осы круиздік компания бойынша айыппұл санкцияларының шарттары әрбір брондау үшін жеке белгіленеді. Брондау кезінде нақтылаңыз.

DISNEY CRUISE LINE круиздік компаниясының күшін жою шарттары

Ұзақтығы 10 күннен аспайтын круиздер үшін (АҚШ порттарына шығу немесе оралу арқылы)

Күшін жою кезеңі (стандартты айыппұлдар)		Күшін жою шарттары
Брондау расталғаннан кейін және круиз басталғанға дейін 45 күнге дейін		Депозит мөлшерінде (сыют және Concierge каюталардан басқа)
44-30 күн		Круиз құнының 60%
29-15 күн		Круиз құнының 75 %
14 күн және одан аз		Круиз құнының 100%
Күшін жою кезеңі (стандартты айыппұлдар)	Күшін жою кезеңі (мерекелік круиздер: Жаңа жыл, Рождество мерекелері, Алғыс айту күні, АҚШ Тәуелсіздік күні)	Күшін жою шарттары
Брондау расталғаннан кейін және круиз басталғанға дейін 50 күнге дейін		Депозит мөлшерінде (сыют және Concierge каюталардан басқа)
49-35 күн		Круиз құнының 65%
34-19 күн		Круиз құнының 80%
18 күн және одан аз		Круиз құнының 100%

10 күннен асатын круиздер үшін

Күшін жою кезеңі (стандартты айыппұлдар)	Күшін жою шарттары
Брондау расталғаннан кейін және круиз басталғанға дейін 59 күнге дейін	Депозит мөлшерінде
58-35 күн	Круиз құнының 65%
34-19 күн	Круиз құнының 80%
18 күн және одан аз	Круиз құнының 100%

Барлық круиздердің сыют және Concierge каюталарының қонақтары үшін

Күшін жою кезеңі (стандартты айыппұлдар)	Күшін жою шарттары
Брондау расталғаннан кейін және круиз басталғанға дейін 90 күнге дейін	Депозит мөлшерінде
89-30 күн	Круиз құнының 60%
29 күн және одан аз	Круиз құнының 100%

Осы круиздік компания бойынша айыппұл санкцияларының шарттары әрбір брондау үшін жеке белгіленеді. Брондау кезінде нақтылаңыз.

Royal Caribbean Intl. және Celebrity Cruises круиздік компанияларының күшін жою шарттары

Күшін жою болған кезең	1-5 түн	6 және одан көп түн
Жөнелтуден 90-61 күн бұрын	35 дол./адам	70 дол./адам
Жөнелтуден 60-46 күн бұрын	Депозит мөлшерінде	Депозит мөлшерінде
Жөнелтуден 45-31 күн бұрын		Круиздің толық құнының 25%, бірақ депозит сомасынан кем емес
Жөнелтуден 30-15 күн бұрын		Круиздің толық құнының 50% , бірақ депозит сомасынан кем емес
Жөнелтуден 14 күн бұрын / мүлде келмеу	Круиз құнының 100%	

Жаңа жылдық күндер кезеңіндегі айыппұлдар (24-31 желтоқсан)

Күшін жою болған кезең	1-5 түн	6 және одан көп түн
Жөнелтуден 90-61 күн бұрын	Депозит мөлшерінде	Депозит мөлшерінде
Жөнелтуден 60-46 күн бұрын	Круиздің толық құнының 25%, бірақ депозит сомасынан кем емес	Круиздің толық құнының 50% , бірақ депозит сомасынан кем емес
Жөнелтуден 45-31 күн бұрын	Круиздің толық құнының 50% , бірақ депозит сомасынан кем емес	
Жөнелтуден 30-15 күн бұрын	Круиздің толық құнының 75% , бірақ депозит сомасынан кем емес	
Жөнелтуден 14 күн бұрын / мүлде келмеу	Круиз құнының 100%	

Azamara Club Cruise круиздік компаниясының күшін жою шарттары

Күшін жою болған кезең	Күшін жою шарттары
Брондау расталғаннан кейін және жөнелтуге дейін 121 күнге дейін	75 дол./адам
Жөнелтуден 120-91 күн бұрын	Круиздің толық құнының 25%
Жөнелтуден 90-61 күн бұрын	Круиздің толық құнының 25%, бірақ депозит сомасынан кем емес
Жөнелтуден 60-31 күн бұрын	Круиздің толық құнының 50% , бірақ депозит сомасынан кем емес
Жөнелтуден 30 күн бұрын/ Мүлде келмеу	Круиз құнының 100%

Тараптардың қолдары:

ТУРОПЕРАТОР	ТУРАГЕНТ
«Touropoperator «Kompas» ЖШС	
Бас директор _____ А.С Загоруйко	

Приложение 1 к Агентскому договору

№ _____ от _____ 2025 года

Особые условия по круизным турам

1. При аннуляции круизов забронированных на период дат высокого спроса (Новый год, Рождество, Майские праздники и другие определенные круизными компаниями даты) или с особыми предложениями (Flash-тариф, Last Minutes-тариф и др.) - размер штрафа составляет 100% от стоимости круиза с момента бронирования.
2. Круизная компания имеет право в одностороннем порядке изменить условия аннуляции. Турагент обязуется уведомить туристов о том, что в указанном случае условия аннуляции будут считаться измененными и Туристы обязуются их соблюдать. Турагенту необходимо уточнять размер штрафов за аннуляцию при бронировании каждого круиза.
3. Датой аннуляции круиза считается дата, когда аннуляция поступила непосредственно в круизную компанию. В связи с чем, запрос на аннуляцию круиза необходимо направлять Туроператору заблаговременно в рабочее время с учетом выходных и праздничных дней.
4. Дети младше 21 года не могут путешествовать в круизах без сопровождения взрослых.
5. Беременные женщины сроком беременности более 24 недель не допускаются на борт.
6. Для круиза с младенцем последнему должно исполниться не менее 7 месяцев на день начала круиза; для круизов более чем на 15 суток - не менее 13ти месяцев.
7. Для путешествия в круизе несовершеннолетние дети должны иметь собственный загранпаспорт. Иначе им может быть отказано в посадке на лайнер.
8. На круизном лайнере запрещено присутствие животных.
9. Курение на борту лайнера строго запрещено! На отдельных лайнерах курение возможно только в специально отведенных и обозначенных местах. Запрещено выбрасывать окурки за борт.
10. Чаевые обязательно уплачиваются в конце круиза за каждого пассажира и не включены в стоимость настоящего Договора. Размер чаевых будет указан в итоговом счете туриста при закрытии бортового счета.
11. Паспорта всех туристов должны быть действительны минимум 6 месяцев после окончания круиза.

ПОРЯДОК ОПЛАТЫ КРУИЗОВ

Депозит и полная оплата круиза

Круизная компания	Срок бронирования до начала круиза	Депозит	Полная оплата
Norwegian Cruise Line MSC Cruises Costa Cruises Carnival Cruise Line Pullmantur Cruises	Более 60 дней Менее 60 дней	40% от стоимости круиза 100% оплата	Не позднее 60 дней до начала круиза
Seabourn SilverSea Crysatl Cruises	Более 95 дней Менее 95 дней	40% от стоимости круиза 100% оплата	Не позднее 95 дней до начала круиза
Oceania Cruises	Более 100/160 дней (в	30% от стоимости	Не позднее 100/160 дней

Star Clipper	зависимости от продолжительности круиза) Менее 100/160 дней (в зависимости от продолжительности круиза)	круиза 100% оплата	до начала круиза (в зависимости от продолжительности круиза)
Disney Cruise Line	Более 60 дней Менее 60 дней	55% от стоимости круиза 100% оплата	Не позднее 60 дней до начала круиза
Regent Seven Seas	Более 160 дней Менее 160 дней	55% от стоимости круиза 100% оплата	Не позднее 160 дней до начала круиза
Holland America Lin	Менее 90 дней	100% оплата	
Princess Cruises	Более 90 дней Менее 90 дней	30% от стоимости круиза 100% оплата	Не позднее 90 дней до начала круиза
Cunard Cruise Line	Более 100 дней Менее 100 дней	30% от стоимости круиза 100% оплата	Не позднее 90 дней до начала круиза

УСЛОВИЯ АННУЛЯЦИИ КРУИЗОВ

Условия аннуляции для круизной компании Costa Cruises

Каюты категорий Classic, Premium, Сьют:

Период аннуляции	Условия аннуляции круиза
	Все круизы
После подтверждения бронирования и за 65 дней до начала круиза	60 евро/чел
64-35 дней до начала круиза	25% стоимости круиза
34-20 дней до начала круиза	50% стоимости круиза
19-11 дней до начала круиза	75% стоимости круиза
10 дней до начала круиза и меньше	100% стоимости круиза

Каюты категорий Virtual:

Период аннуляции	Условия аннуляции круиза
	Все круизы
После подтверждения бронирования и за 65 дней до начала круиза	25% стоимости круиза
64-35 дней до начала круиза	50% стоимости круиза
34-20 дней до начала круиза	75% стоимости круиза
19 дней до начала круиза и меньше	100% стоимости круиза

Условия аннуляции на кругосветные круизы и их сегменты устанавливаются круизной компанией индивидуально.

Уточняйте на момент бронирования

**Условия аннуляции для круизной компании
MSC Cruises**

Круизы длительностью меньше, чем 15 дней	
Период аннуляции	Условия аннуляции
После подтверждения бронирования и до 60 дней до начала круиза	60 €/за человека
59-30 дней до начала круиза	25% стоимости круиза
29-22 дней до начала круиза	40% стоимости круиза
21-15 дней до начала круиза	60% стоимости круиза
14-6 дней до начала круиза	80% стоимости круиза
5 дней до начала круиза и меньше/неявка на посадку	100% стоимости круиза
Круизы длительностью 15 дней и больше	
Период аннуляции	Условия аннуляции
После подтверждения бронирования и до 60 дней до начала круиза	60 €/за человека
89-60 дней до начала круиза	25% стоимости круиза
59-52 дней до начала круиза	40% стоимости круиза
51-35 дней до начала круиза	60% стоимости круиза
34-16 дней до начала круиза	80% стоимости круиза
15 дней до начала круиза и меньше/ неявка на посадку	100% стоимости круиза

**Условия аннуляции для круизной компании
Holland America Line**

Круизы по Европе (кроме праздничных дат, кругосветных круизов от 30 ночей и более и их сегментов, круизов по Европе на Princendam); Карибам (кроме праздничных дат); Бермудам; Канаде и Новой Англии; Аляске; Гавайям (меньше 27 ночей); мексиканской Ривьере (кроме праздничных дат); Панамскому Каналу (кроме праздничных дат)

После подтверждения бронирования и до 81 дней до начала круиза	50 дол. США/чел
80-62 дней до начала круиза	В размере депозита.
61-34 дней до начала круиза	55% полной стоимости круиза
33-22 дней до начала круиза	80% полной стоимости круиза
21 дней до начала круиза и меньше	100% полной стоимости круиза

Круизы по Азии; Австралии, Новой Зеландии Океании; Южной Америке и Антарктике; круизы в периоды праздничных дат; маршруты на Princendam по Европе

После подтверждения бронирования и до 96 дней до начала круиза	50 дол. США/чел
95-70 дней до начала круиза	В размере депозита.
69-48 дней до начала круиза	55% полной стоимости круиза
47-29 дней до начала круиза	80% полной стоимости круиза
28 дней до начала круиза и меньше	100% полной стоимости круиза

Кругосветные круизы и их сегменты; круизы с заходом в Амазонку; Гавайи, Таити, Маркизские острова от 28 ночей), по Южной Америке («Империя Инков» и сегменты); Трансатлантические круизы (от 30 дней) та из сегменты; о-вам Океании

После подтверждения бронирования и до 126 дней до начала круиза	50 дол. США/чел
125-96 дней до начала круиза	В размере депозита.
95-81 дней до начала круиза	65% полной стоимости круиза
80 дней до начала круиза и меньше	100% полной стоимости круиза

Каюты, забронированные по fl – flash тарифу – в 100% штрафах с момента бронирования.

**Условия аннуляции круизной компании
NORWEGIAN CRUISE LINE.**

Период аннуляции	Условия аннуляции для всех круизов всех категорий кают категорий кроме S1, S2-S7, S9, SA и SB	
	1-5 ночей	6 и более ночей
После подтверждения бронирования и до 36 дней до начала круиза	25 % стоимости круиза	25 % стоимости круиза
35-27 дней до начала круиза	40 % стоимости круиза	40 % стоимости круиза
26-20 дней до начала круиза	55 % стоимости круиза	55 % стоимости круиза
19-11 дней до начала круиза	80 % стоимости круиза	80 % стоимости круиза
10 дней и меньше до начала круиза	100 % стоимости круиза	100 % стоимости круиза

Период аннуляции	Условия аннуляции для всех круизов кают категорий S1, S2-S7, S9, SA и SB
После подтверждения бронирования и до 96 дней до начала круиза	25 % стоимости круиза
95-35 дней до начала круиза	50 % стоимости круиза
34-20 дней до начала круиза	70 % стоимости круиза
19-11 дней до начала круиза	80 % стоимости круиза
10 дней и меньше до начала круиза	100 % стоимости круиза

Перебронирование.

Перебронирование может совершаться за 60 дней до начала круиза. За перебронирование взимается плата в размере 50 евро за каждую замену пассажира (туриста).

Замена имени пассажира (туриста).

За замену имени пассажира (туриста) круизная компания NCL взимает 50 евро за каждое измененное имя.

**Условия аннуляции круизной компании
OCEANIA CRUISES.**

Круизы продолжительностью до 15 дней

Период аннуляции	Условия аннуляции
После подтверждения бронирования и до 126 дней до начала круиза	50 евро/с человека
125-96 дней до начала круиза	225 евро/с человека
95-81 дней до начала круиза	30% полной стоимости круиза
80-66 дней до начала круиза	55% полной стоимости круиза
65-36 дней и меньше до начала круиза	80% полной стоимости круиза
35 дней и меньше до начала круиза	100% полной стоимости круиза

Депозит 30%, полная оплата не позднее, чем за 100 дней до начала круиза

Круизы продолжительностью от 15 дней

Период аннуляции	Условия аннуляции
После подтверждения бронирования и до 186 дней до начала круиза	50 евро/с человека
185-156 дней до начала круиза	225 евро/с человека
155-126 дней до начала круиза	30% полной стоимости круиза
125-96 дней до начала круиза	55% полной стоимости круиза
95-66 дней и меньше до начала круиза	80% полной стоимости круиза
65 дней и меньше до начала круиза	100% полной стоимости круиза

Депозит 30%, полная оплата не позднее, чем за 160 дней до начала круиза

**Условия аннуляции круизной компании
CRYSTAL CRUISES**

Период аннуляции	Стандартные круизы
После подтверждения бронирования и до 50 дней до начала круиза	15% стоимости круиза
49-20 дней до начала круиза	55% стоимости круиза
19 дней и меньше до начала круиза	100% стоимости круиза

Условия штрафных санкций по данной круизной компании устанавливаются индивидуально под каждое бронирование.

Уточняйте на момент бронирования.

**Условия аннуляции круизной компании
SILVERSEA**

Период аннуляции	Стандартные круизы длительностью до 11 дней
После подтверждения бронирования и до 126 дней до начала круиза	250\$/с человека
125-96 дней до начала круиза	20% стоимости круиза
95-51 день до начала круиза	55% стоимости круиза
50-36 дней до начала круиза	80% стоимости круиза
35 дней и меньше до начала круиза	100% стоимости круиза

Период аннуляции	Кругосветные круизы длительностью 115-54 дня
После подтверждения бронирования и до 126 дней до начала круиза	300 у.е. для гостей категорий Vista, Terrace, Veranda 1 – Veranda 4; 550 у.о. для гостей категорий Medallion, Silver, Royal, Grand, Owner's Сьюти
125-96 дней до начала круиза	25% стоимости круиза
95-80 день до начала круиза	55% стоимости круиза
79 дней до начала круиза и меньше	100% стоимости круиза
Период аннуляции	Кругосветные круизы длительностью более 54-11 дня
После подтверждения бронирования и до 126 дней до начала круиза	300 у.о. для гостей категорий Vista, Terrace, Veranda 1 – Veranda 4; 550 у.о. для гостей категорий Medallion, Silver, Royal, Grand, Owner's Сьюти

125-96 дней до начала круиза	20% стоимости круиза
95-51 день до начала круиза	55% стоимости круиза
50-36 дней до начала круиза	80% стоимости круиза
35 дней до начала круиза и меньше	100% стоимости круиза

Условия штрафных санкций по данной круизной компании устанавливаются индивидуально под каждое бронирование.

Уточняйте на момент бронирования.

Условия аннуляции для круизной компании CARNIVAL CRUISES.

Длительность круиза	Условия аннуляции
2,3,4,5 дней	После подтверждения бронирования и до 46 дней до даты отправления: 100\$/с человека для круизов продолжительностью 2 и 3 дня 150\$/с человека для круизов продолжительностью 4 дня 200\$/с человека для круизов продолжительностью 5 дней В период 45 – 30 дней до даты отправления: 50% стоимости круиза или депозит (в случае, если он составляет более чем 50% стоимости круиза) В период 29 – 15 дней до даты отправления: 75% стоимости круиза или депозит (в случае, если он составляет более чем 75% стоимости круиза) В период меньше чем 14 дней до даты отправления – 100% стоимости круиза
6 и больше дней (вкл. круизы по Аляске и Гавайям)	После подтверждения бронирования и до 56 дней до даты отправления: 250\$/с человека для круизов продолжительностью 6 и 7 дней 300\$/с человека для круизов продолжительностью 8 и 9 дней 350\$/особа для круизов по Аляске 400\$/с человека для круизов продолжительностью 10 дней и больше В период 55 – 30 дней до даты отправления: 50% стоимости круиза или депозит (в случае, если он составляет более чем 50% стоимости круиза) В период 29 – 15 дней до даты отправления: 75% стоимости круиза или депозит (в случае, если он составляет более чем 75% стоимости круиза) В период меньше чем 14 дней до даты отправления – 100% стоимости круиза
Круизы продолжительностью 7, 9,12,14,17 дней по Европе, Панамскому каналу и Транс Атлантике	После подтверждения бронирования и до 56 дней до даты отправления: 400\$/особа В период 55 – 30 дней до даты отправления: 50% стоимости круиза или депозит (в случае, если он составляет более чем 50% стоимости круиза)

	В период 29 – 15 дней до даты отправления: 75% стоимости круиза или депозит (в случае, если он составляет более чем 75% стоимости круиза) В период меньше чем 14 дней даты отправления – 100% стоимости круиза
Круизы, которые были куплены по программе Pack&Go та Instant Saver	100% в любой момент после подтверждения бронирования

**Условия аннуляции для круизной компании
PULLMANTUR CRUISES.**

Стандартные штрафы

Период аннуляции	Условия аннуляции
После подтверждения бронирования и до 39 дней до начала круиза	60 евро с человека
38 – 24 дня до начала круиза	33% от стоимости круиза
23 – 16 дней до начала круиза	67% от стоимости круиза
15 дней до начала круиза и меньше	100% от стоимости круиза

**Условия аннуляции для круизной компании
REGENT SEVEN SEAS CRUISES.**

Лайнеры SS Voyager / SS Mariner / SS Navigator

Период аннуляции	Условия аннуляции
Летние круизы	
После подтверждения бронирования и до 130 дней до начала круиза	В размере депозита
129 – 101 день до начала круиза	55% от стоимости круиза
100 – 70 дней до начала круиза	65% от стоимости круиза
69 – 40 дней до начала круиза	80% от стоимости круиза
39 дней до начала круиза и меньше	100% от стоимости круиза
Зимние круизы	
После подтверждения бронирования и до 130 дней до начала круиза	В размере депозита
129 – 101 день до начала круиза	55% от стоимости круиза
100 дней до начала круиза и меньше	100% от стоимости круиза
Круизы длительностью 27 дней и более	
После подтверждения бронирования и до 160 дней до начала круиза	В размере депозита
159 – 131 день до начала круиза	55% от стоимости круиза
130 – 101 дней до начала круиза	65% от стоимости круиза
100 – 86 дней до начала круиза	80% от стоимости круиза
85 дней до начала круиза и меньше	100% от стоимости круиза

Условия штрафных санкций по данной круизной компании устанавливаются индивидуально под каждое бронирование.

Уточняйте на момент бронирования.

**Условия аннуляции для круизной компании
SEADREAM YACHT CLUB.**

Стандартные штрафы

Период аннуляции	Условия аннуляции
После подтверждения бронирования и до 91 дня до начала круиза	200 \$ с человека
90 – 46 дней до начала круиза	25% от стоимости круиза
45 – 31 дней до начала круиза	50% от стоимости круиза
30 дней и меньше до начала круиза	100% от стоимости круиза

Условия штрафных санкций по данной круизной компании устанавливаются индивидуально под каждое бронирование.

Уточняйте на момент бронирования.

**Условия аннуляции для круизной компании
CUNARD CRUISES.**

Период аннуляции	Условия аннуляции
После подтверждения бронирования и до 76 дней до начала круиза	15% от стоимости круиза
75 – 62 дня до начала круиза	50% от стоимости круиза
61 – 47 дней до начала круиза	60% от стоимости круиза
46 - 21 день до начала круиза	75% от стоимости круиза
20 - 10 день до начала круиза	90% от стоимости круиза
9 дней и меньше до начала круиза	100% от стоимости круиза

Круизы по ФЛЕШ тарифу – с момента подтверждения штрафа 100%.

**Условия аннуляции для круизной компании
PRINCESS CRUISES.**

Круизы на 8 и более дней до начала круиза, а также новогодние и праздничные круизы:
Стандартные штрафы

Период аннуляции	Условия аннуляции
После подтверждения бронирования и до 80 дней до начала круиза	5% от стоимости круиза
79 – 50 дней до начала круиза	В размере депозиту
49 – 20 дней до начала круиза	50% от стоимости круиза
19 – 13 дней до начала круиза	75% от стоимости круиза
12 дней и меньше до начала круиза	100% от стоимости круиза

Круизы на 7 дней и меньше, не включая Новогодние и праздничные круизы)
Стандартные штрафы

Период аннуляции	Условия аннуляции
После подтверждения бронирования и до 65 дней до начала круиза	5% от стоимости круиза
64 – 50 дней до начала круиза	в размере депозита
49 – 20 дней до начала круиза	50% от стоимости круиза
19 – 13 дней до начала круиза	75% от стоимости круиза

12 дней и меньше до начала круиза	100% от стоимости круиза
-----------------------------------	--------------------------

Круизы по ФЛЕШ тарифу – с момента подтверждения штрафа 100%.

**Условия аннуляции для круизной компании
SEABOURN CRUISE LINE.**

Круизы длительностью до 59 дней	Условия аннуляции
После подтверждения бронирования и до 62 дней до начала круиза	15% от стоимости круиза
61 -47 дней до начала круиза	50% от стоимости круиза
46 - 21 дней до начала круиза	80% от стоимости круиза
20 - 11 дней до начала круиза	95% от стоимости круиза
10 и меньше дней до начала круиза	100% от стоимости круиза

Круизы длительностью 60 дней и больше	Условия аннуляции
После подтверждения бронирования и до 96 дней до начала круиза	15% от стоимости круиза
95 - 47 дней до начала круиза	50% от стоимости круиза
46 - 21 дней до начала круиза	80% от стоимости круиза
20 - 11 дней до начала круиза	95% от стоимости круиза
10 и меньше дней до начала круиза	100% от стоимости круиза

Условия штрафных санкций по данной круизной компании устанавливаются индивидуально под каждое бронирование.

Уточняйте на момент бронирования.

**Условия аннуляции для круизной компании
DISNEY CRUISE LINE.**

Период аннуляции (Стандартные штрафы)	Условия аннуляции
После подтверждения бронирования и до 45 дней до начала круиза	В размере депозиту (кроме съютов и Concierge кают)
44-30 дней	60% стоимости круиза
29-15 дней	75 % стоимости круиза
14 дней и меньше	100% стоимости круиза

Для круизов, длительностью меньше 10 дней (с выходом или возвращением в порты США)

Период аннуляции (Стандартные штрафы)	Период аннуляции (круизы в праздничные дни: Новогодние, Рождественские праздники, День Благодарения, День независимости США)	Условия аннуляции
После подтверждения бронирования и до 50 дней до начала круиза	После подтверждения бронирования и до 65 дней до начала круиза	в размере депозита (кроме съютов и Concierge кают)
49-35 дней	64-43 дней	65% стоимости круиза
34-19 дней	42-15 дней	80% стоимости круиза
18 дней и меньше	14 дней и меньше	100% стоимости круиза

Для круизов длительностью более 10 дней

Период аннуляции (Стандартные штрафы)	Условия аннуляции
После подтверждения бронирования и до 59 дней до начала круиза	В размере депозиту
58-35 дней	65% стоимости круиза
34-19 дней	80% стоимости круиза
18 дней и меньше	100% стоимости круиза

Для гостей сьютов и Concierge кают всех круизов

Период аннуляции (Стандартные штрафы)	Условия аннуляции
После подтверждения бронирования и до 90 дней до начала круиза	В размере депозита
89-30 дней	60% стоимости круиза
29 дней и меньше	100% стоимости круиза

Условия штрафных санкций по данной круизной компании устанавливаются индивидуально под каждое бронирование.

Уточняйте на момент бронирования.

Условия аннуляции для круизной компании
Royal Caribbean Intl. и Celebrity Cruises

Период, в который состоялась аннуляция	1-5 ночей	6 и больше ночей
90-61 дней до заезда	35 дол./чел.	70 дол./чел.
60-46 дней до заезда	В размере депозита	В размере депозита
45-31 дней до заезда		25% полной стоимости круиза, но не меньше суммы депозита
30-15 дней до заезда		50% полной стоимости круиза, но не меньше суммы депозита
14 дней до заезда / неявка на посадку	100% стоимости круиза	

Штрафы в период новогодних дат (24-31 декабря)

Период, в который состоялась аннуляция	1-5 ночей	6 и больше ночей
90-61 день до заезда	В размере депозита	В размере депозита
60-46 дней до заезда	25% полной стоимости круиза, но не меньше суммы депозита	50% полной стоимости круиза, но не меньше суммы депозита
45-31 день до заезда	50% полной стоимости круиза, но не меньше суммы депозита	
30-15 дней до заезда	75% полной стоимости круиза, но не меньше суммы депозита	
14 дней до заезда / неявка на посадку	100% стоимости круиза	

Условия аннуляции для круизной компании
Azamara Club Cruise

Период, в который состоялась аннуляция	Условия аннуляции
После подтверждения бронирования и до 121 дня до заезда	75 дол./чел.
120-91 день до заезда	25% полной стоимости круиза
90-61 день до заезда	50% полной стоимости круиза, но не меньше суммы депозита
60-31 день до заезда	75% полной стоимости круиза, но не меньше суммы депозита
30 дней до заезда/ неявка на посадку	100% стоимости круиза

Подписи сторон:

ТУРОПЕРАТОР	ТУРАГЕНТ
ТОО «Touroperator «Kompas»	
Генеральный директор _____ А.С Загоруйко	